

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4»
Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
(МБДОУ «Детский сад № 4» ИМОСК)

Принята на заседании
Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 4» ИМОСК
Протокол №6 от 24.08.2024г



Согласовано:
С председателем родительского комитета
МБДОУ «Детский сад №4» ИМОСК
С. Р. Аракелян

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 4»
Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края
на 2024/2025 учебный год

с. Московское, 2024г.

Содержание

Пояснительная записка	4
I. РАЗДЕЛ. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	6
1.1. Информационная справка учреждения	6
1.2. Реализация образовательных программ	7
1.2.1. Анализ выполнения годовых задач	12
1.2.2. Анализ педагогической деятельности коллектива ДОУ	13
1.2.3. Анализ воспитательно – образовательной работы МБДОУ за 2023-2024 учебный год	15
1.2.4. Анализ качества воспитания и образования детей ДОУ (Мониторинг.)	17
1.2.5. Готовность детей к школе	19
1.2.6. Состояние здоровья воспитанников ДОУ	20
1.2.7. Работа с родителями воспитанников	22
1.2.8. Работа ДОУ с социумом	24
1.2.9. Административно-хозяйственная деятельность	25
1.2.10. Выводы о работе коллектива ДОУ за 2023-2024 учебный год:	27
II РАЗДЕЛ ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ И ОБУЧЕНИЯ ДЕТЕЙ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.	32
2.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы	34
2.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ	37
2.1.3. Летняя оздоровительная работа	38
2.1.4. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся	38
2.2. Работа с семьями воспитанников	40
2.2.1. План-график взаимодействия	40
2.2.2. Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО	47
2.2.3. График родительских собраний	47
2.3. Методическое сопровождение реализации основных образовательных программ дошкольного образования	51
2.3.1. План организационных мер в рамках проведения Года семьи	52
2.4. Работа с кадрами	52
2.4.1. Аттестация работников	52
2.4.2. Повышение квалификации работников	53
2.5. Охрана труда	68
2.6. Контроль и оценка деятельности	69
2.6.1. Внутрисадовый контроль	69
2.6.2. Внутренняя система оценки качества образования	71
III РАЗДЕЛ АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	73
3.1.1. Мероприятия по формированию образовательной среды	73

3.1.2. Энергосбережение	74
3.2. Безопасность	74
3.2.1. Антитеррористическая защищенность	74
3.2.2. Пожарная безопасность	77
3.3. Ограничительные меры	81
3.3.1. Профилактика COVID-19	81
Преемственность в работе МБДОУ «Детский сад №4» ИМОСК и МКОУ «СОШ№4» ИМОСК На 2024-2025 учебный год	84
ПРИЛОЖЕНИЕ	89
Приложение №3.4.1.	89
Приложение №3.4.2.	91
Приложение №3.4.3.	92
Приложение №3.4.4.	93
Приложение №3.4.5.	95
Приложение №3.4.6.	97

Пояснительная записка

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
4. Повысить информационную безопасность воспитанников.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
- развить институт наставничества;

- обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
- усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;
- Повышение качества образовательных условий в ДОУ через совершенствование предметно-пространственной среды;
- Совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического и духовно – нравственное воспитания дошкольников.

I. РАЗДЕЛ ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА УЧРЕЖДЕНИЯ

Характеристика учреждения

Детский сад основан в 2020 году и рассчитан на 148 мест.

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (МБДОУ «Детский сад №4» ИМОСК)

Адрес: 356126 Ставропольский край, Изобильненский район, с. Московское, ул. Мира 77А.

Телефон: 8(86545) 6-61-65

Учредитель: отдел образования администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

МБДОУ «Детский сад №4» ИМОСК функционирует на основе:

- Устава ДОУ,
- Лицензии на право осуществления образовательной деятельности от 15.10.2022г. серия № Л035-01217-26/00622393.

Режим работы дошкольного учреждения: 10 часов. Пятидневная рабочая неделя: понедельник - пятница – рабочие дни с 07.30 до 17.30; суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные.

МБДОУ «Детский сад №4» ИМОСК размещён в здании, построенном в 2020г. по типовому проекту.

В детском саду имеется методический кабинет, 2 кабинет педагога-психолога, 2 кабинета учителя –логопеда, 2 музыкального зала, 2 физкультурный и спортивный залы, медицинский кабинет.

Общее количество групп – 11, из них: 2 группы компенсирующей направленности.

Контингент детей – дети раннего и дошкольного возраста от 1.6 до 8 лет. Все группы сформированы на основе возрастного принципа.

В 2023-2024 учебном году детский сад посещали 148 детей 1-я младшая группа (2-3 года) – 2 группы (32 человек) 2-я младшая группа (3-4 года) – 2 группа (40 человек) Средняя группа (4-5 лет) – 1 группы (28 человека) Старшая группа 1 группы (5-6 лет) – 23 человек Подготовительная группа 1 группы (6-7 лет) – 14 человек, а также логопедическая(старшая) группа (5-7 лет) 12 человек с общим недоразвитием речи.

Основной вид деятельности: образовательная деятельность в сфере дошкольного, дополнительного образования.

1.2. Реализация образовательных программ

Основной образовательной программой, реализуемой в ДОУ разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО).

Непосредственно образовательная деятельность детей проводится с 1 сентября по 31 мая и включает пять направлений.

Образовательные области программы:

- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие

Для улучшения работы применяются парциальные программы и методические пособия:

Парцианальная программа Нищева Н. В. «Организация опытно-экспериментальной работы в ДОУ»

– Парцианальная программа Нищева Н. В. «Организация опытно-экспериментальной работы в ДОУ».

– Образовательная программа «Приобщение детей к источникам русской народной культуры» Князева О.Л.

– Парциальная программа духовно-нравственного развития детей старшего дошкольного возраста рассчитана на 2 года обучения и имеет социально-педагогическую направленность, разработана для детей старшей и подготовительной групп детского сада в возрасте 5-7 лет.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

Парциальная программа дошкольного образования И.А. Пазухина Давай познакомимся! Тренинговое развитие и коррекция эмоционального мира дошкольников 4-6 лет: Пособие для практических работников детских садов – СПб.: «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2008.

Цель – повысить осознание ребенком своих эмоциональных проявлений и взаимоотношений и тем самым обеспечить всестороннее гармоничное развитие его личности, эмоциональный комфорт.

Задачи:

1) способствовать самопознанию ребенка, помогать ему осознавать свои характерные особенности и предпочтения;

2) развивать навыки социального поведения, чувство принадлежности к группе;

3) помогать ребенку прожить определенное эмоциональное состояние; объяснить, что оно означает, и дать ему словесное обозначение;

4) учить ребенка выражать свою любовь к близким, воспитывать интерес к истории его семьи;

5) воспитывать заботливое отношение к животным, учить понимать их настроение;

6) вырабатывать у ребенка положительные черты характера, способствующие лучшему взаимопониманию в процессе общения; корректировать его нежелательные черты характера и поведения;

7) развивать творческие способности и воображение в процессе игрового общения.

Парциальная программа дошкольного образования С.И. Семенака
Уроки добра: Коррекционно-развивающая программа для детей 5-7 лет. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: АРКТИ, 2005.

Цель:

формировать у детей доброжелательное поведение, навыки управления негативными эмоциями, осознанного отношения к нормам социального поведения.

Задачи:

— раскрывать сущность полярных понятий — «добро» и «зло» и эмоций, которые им соответствуют;

— знакомить детей с характеристикой эмоциональных состояний, присущих человеку; — учить видеть эмоциональное состояние другого и собственный эмоциональный образ, соотнося его с конкретной ситуацией;

— развивать эмоциональную произвольность;

— учить конструктивным способам управления собственным поведением (снимать напряжение, избавляться от злости, раздражительности, разрешать конфликтные ситуации и др.).

Парциальная программа духовно-нравственного развития детей старшего дошкольного возраста рассчитана на 2 года обучения и имеет социально-педагогическую направленность, разработана для детей старшей и подготовительной групп детского сада в возрасте 5-7 лет.

Цель:

целостное духовно-нравственное и социальное развитие личности ребенка посредством его приобщения к ценностям православной культуры.

Задачи:

Воспитывать у детей нравственные чувства: милосердия, сострадания, сопереживания, послушания родителям, любви к семье, Родине, гуманного отношения к окружающему миру, дружелюбия, стыдливости совершения безнравственных поступков, взаимопомощи, ответственности и заботы.

Формировать нравственное сознание на основе базовых понятий духовности, нравственности и норм христианской этики (о добре и зле, правде и лжи, трудолюбия и лени, послушания, честности, милосердия,

кротости, прощении), основных понятий нравственного самосознания (совесть, добросовестность, справедливость, верность, долг, честь, благожелательность);

Приучать детей к формам нравственного поведения, опираясь на примеры из жизни святых и людей благочестивых, прививать навыки доброделания и благотворительности;

Учить строить отношения с окружающими на основе взаимоуважения, миролюбия; учить быть миротворцами в конфликтных ситуациях; не обижать, жалеть, мириться, прощать друг друга, преодолевать агрессию, гнев, сохранять мирное душевное устроения;

Развивать качества воли: умеренность в потребностях, умения ограничивать свои желания, подчиняться требованиям взрослых, в поведении выполнять нормы христианской этики.

Формировать умения оценивать свои (а не чужие) поступки в соответствии с нравственными нормами христианской этики, не осуждая других.

Побуждать детей к украшению своей души добрыми качествами;

Вырабатывать у детей нравственные основы радостного и жизнеутверждающего мировосприятия;

Воспитывать уважительное отношение к труду как заповеданной человеку обязанности, привитие чувства благодарности к людям за их труд, умение трудиться в коллективе и для коллектива.

Ориентировать семью на духовно-нравственное воспитание детей путем ознакомления родителей с основами православной педагогики и психологии (формирование представлений о формах традиционного семейного уклада).

Особенностью работы является интегративный характер содержания, объединяющего все виды деятельности старших дошкольников на основе традиционных ценностей отечественной культуры.

Парциальная программа духовно-нравственного развития детей старшего дошкольного возраста ставит своей целью достичь следующих результатов:

- усвоение ребенком добродетели, направленность и открытость его к добру, состояние близости души, внутреннего мира к Высшему.
- формирование позитивного отношения ребенка к окружающему миру, другим людям и самому себе, иерархичность отношений с взрослыми и сверстниками, создание оптимистической детской картины мира.
- потребность и готовность проявлять сострадание и сорадование.
- субъективное психоэмоциональное благополучие.
- воспитание чувства патриотизма, потребности к самовыраженном служении на благо Отечества.
- приобщение к опыту православной культуры, знакомство с формами традиционного семейного уклада, понимание своего места в семье и посильное участие в домашних делах.
- деятельное отношение к труду.
- ответственность за свои поступки и дела.

Основные принципы:

-культурологического характера содержания, позволяющего всем детям, независимо от национально-культурной и конфессиональной принадлежности познакомиться с традиционной культурой России;

исторического и культурного соответствия православным традициям России:

-личностно-ценностного соответствия содержания программы закономерностям развития детей старшего дошкольного возраста;

-укрупнения дидактических единиц текста и тематических содержательных обобщений;

-систематичности, последовательности и преемственности содержания между ступенями начального и основного общего образования.

Планируемый результат

В конце первого года обучения воспитанники должны:

-знать моральные принципы, заложенные в духовном смысле тех или иных православных праздников;

-знать значение слов: красота, любовь, добро, милосердие, послушание;

-знать правила поведения в православном храме;

-уметь видеть красоту окружающего мира;

-уметь оказать посильную помощь нуждающемуся в ней человеку;

-уметь различать хорошие и плохие поступки и их последствия для себя и окружающих.

В конце второго года обучения воспитанники должны:

-знать православные иконы;

-знать основные библейские сюжеты;

-знать историю храмов Изобильненского района и главных православных праздников года;

-уметь самостоятельно изготавливать поделки к православным праздникам.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

Региональная программа образования детей дошкольного возраста «Азбука родного края» Издание «Вестник Просвещения»

Цель Программы:

создание в ДОО системы работы для формирования у детей дошкольного возраста основ патриотизма и гражданственности; развития эмоций и чувств по отношению к Изобильненскому городскому округу, уважения к родителям, их культурной самобытности, к языку и национальным ценностям Ставропольского края, к культурам, отличным от его собственной; воспитание гордости за ее достижения, уверенности в том, что Ставропольский край - многонациональный край с героическим прошлым, успешным настоящим и счастливым будущим.

Задачи:

1. Определение целей-ориентиров для каждого участника воспитательно-образовательного процесса (педагогов, родителей, детей), направляющих внимание педагогов и родителей как на развитие актуальных для жизни ребенка **интегративных качеств**, так и на саморазвитие и самосовершенствование воспитывающих взрослых, как главного условия воспитания гражданина.

2. Воспитание основ духовной культуры, формирование морально-этического отношения, гражданской позиции: к семье, родному дому, городу или поселку, Родине; к природе Ставропольского края и Изобильненского района; к истории и культурному наследию народа и людей, среди которых проживает ребенок.

3. Побуждать ребенка проявлять сострадание, заботливое отношение, внимательность, уважение к родным и близким людям, к друзьям и сверстникам, в том числе представителям различных национальностей, к тем, кто о нем заботится в детском саду, дома или сам нуждается в его участии.

4. Воспитание уважительного отношения к людям и результатам их труда, родной земле, государственной символике и этническим символам, традициям страны, к государственным и народным праздникам

5. Воспитание чувства собственного достоинства, уважительного отношения, симпатии, добрых чувств к людям как своей этнической группы, так и к другим национальностям

6. Ознакомление детей с историей, природой Изобильненского округа, историей города Изобильного или села (поселка), в котором они живут, с людьми, прославившими эти места.

7. Ознакомление с особенностями быта и традиций народов, проживающих в Изобильненском округе: в том числе с семейными и народными обычаями, народным этикетом, традициями гостеприимства.

Принципы и подходы к формированию программы

Содержание программы, наряду с принципами, отраженными в ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО, основывается также и на следующих педагогических принципах:

1. Принцип приоритета общечеловеческих ценностей: толерантности, «культуры мира», равноправия независимо от статуса, численности и времени проживания в округе или крае

2. Принцип целостности предполагает формирование у дошкольников общесистемного представления о социальном мире (самом себе, обществе, природе, социокультурном мире). Повторение тематических блоков, их расширение и углубление содержания внутри каждой темы отражает то, что от близких объектов (Я, моя семья, мой детский сад) происходит переход к общему, а затем на основе познанного общего уточняется единичное.

3. Принцип деятельности, который заключается в том, что дети учатся получать знания не в готовом виде, а добывать их самостоятельно в специфических видах детской деятельности (игре, коммуникативной и познавательно-исследовательской деятельности, творческой активности), что способствует успешному формированию его общекультурных и деятельностных способностей

4. Принцип психологической комфортности – предполагает снятие всех стрессообразующих факторов образовательного процесса, создание в группе, в образовательном учреждении доброжелательной атмосферы,

ориентированной на реализацию идей педагогики сотрудничества, развития диалоговых форм общения.

5. Принцип вариативности – предполагает возможность для участников образовательных отношений систематического перебора вариантов и адекватного принятия решений в ситуациях выбора.

6. Принцип творчества – означает максимальную ориентацию на творческое начало в процессе сотрудничества, приобретение воспитанниками детского сада собственного опыта творческой деятельности.

Педагогический состав ДОО

– Комплектование кадрами в ДОО строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

– **Заведующий** – Костина Юлия Сергеевна.

– **Педагогический состав:**

Старший воспитатель – Комиссарова Диана Анатольевна.

– Педагогический состав:

— 14 человек с высшим образованием, что составляет – 61%

– — 8 человек со средне-специальным образованием – 39%

По квалификационным категориям педагоги распределяются следующим образом:

– — Высшая категория – 5 человек - 22%

— Первая категория - 2 человек - 6%

— Соответствие занимаемой должности - 1 человека - 4%

— Без категории - 15 человек - 65%

Повышение профессиональной компетенции педагогов

Рекомендовать прохождение курсов повышения квалификации:

№	ФИО	сроки
1.	Салихова Р. И. Хатуева А. И.	Сентябрь - май

Рекомендовать аттестацию и подтверждение на высшую квалификационную категорию:

№	ФИО	сроки
1.	Салихова Р. И. Пиданова Г. А.	Май 2025г.

1.2.1. Анализ выполнения годовых задач.

В 2023-2024 учебном году педагогический коллектив решал следующие задачи:

1. Повышение качества образовательных условий в ДООУ через совершенствование предметно-пространственной среды.
2. Совершенствование совместной работы ДООУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического и духовно-нравственного воспитания дошкольников.
3. Создание системы оздоровительных мероприятий с целью обеспечения комплексного подхода к решению задач по снижению детской заболеваемости.

Для решения этих задач были намечены и проведены **три педагогических совета**.

На каждом педсовете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

Педагогический совет в ДООУ как высший орган руководства всем воспитательно - образовательным процессом решает конкретные задачи дошкольного учреждения.

В своей работе в 2023 – 2024 учебном году педагогический коллектив работал по основной общеобразовательной программе дошкольного образования (далее – ООП ДО), разработанной нашей дошкольной образовательной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО).

В ДООУ в течение года прошли конкурсы и выставки в соответствии с годовым планом. В конкурсах участвовали все педагоги. Они отметили необходимость проведения таких конкурсов для пополнения методической базы и предметно – развивающей среды в ДООУ.

Подводя итоги работы специалистов ДООУ, исходящих из административного контроля и представленных отчетов за учебный год следует констатировать: успешно работали музыкальный, физкультурный и спортивный залы. Оказана консультативная помощь педагогам, родителям, пополнена предметно – развивающая среда.

В течение учебного года на базе ДООУ приобреталась методическая литература. Составлены каталоги методической литературы. Оформляется подписка на методические журналы.

1.2.2. Анализ педагогической деятельности коллектива ДООУ

В МБДООУ на учебный год составляется план, по которому проводится организация работы всего педагогического коллектива (наблюдения, анкетирование, оказание помощи, наставничество). В течение всего учебного года проводится изучение работы каждого педагога в отдельности, в результате проведения диагностики и анкетирования педагогов дается

обобщенная характеристика педагогов и их деятельности, что дает возможность сопоставить профессиональные достижения всех членов педагогического коллектива. Развитию творческих процессов в коллективе способствовали курсовая подготовка, открытые просмотры в ДОУ, посещение районных методических объединений.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов со стороны заведующего, старшего воспитателя, методического совета, медицинской сестры, завхоза. Были осуществлены:

- обзорный контроль «Готовность групп ДОУ к новому учебному году»;
- оперативный, в соответствии с годовыми задачами;
- тематический, в соответствии с годовыми задачами;
- фронтальный в первой младшей и подготовительных группах;
- обзорный контроль «Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду».

Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ:

- 35% педагогов используют в работе с детьми личностно-ориентированную модель взаимодействия;
- 65% педагогов проявляют активный интерес к инновациям и участвуют в разнообразной инновационной деятельности;
- Все педагоги владеют персональным компьютером, большинство из них использует информационные технологии в профессиональной деятельности.

Из всего изложенного выше можно сделать **вывод:**

1. В ДОУ созданы все условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, эффективной работы педагогического коллектива.
2. План воспитательно-образовательной работы выполнен.
3. Выявлены положительные результаты развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребенка.

Факторы, способствующие стабильной работе кадров:

- стремление педагогов к повышению педагогического мастерства;
- обучение на курсах повышения квалификации;
- стимулирование творческой активности и инициативности педагогов.

Ведущим направлением в повышении педагогического мастерства является методическая помощь. Все педагоги ДОУ прошли через разные формы повышения профессионального мастерства.

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые вариативные программы, обобщать опыт своей работы.

Общая характеристика учреждения

В дошкольном учреждении хорошая материальная база, позволяющая успешно реализовать задачи, направленные на психофизическое, здоровье сберегающее, интеллектуальное и творческое развитие, духовно-нравственное и художественно-эстетическое воспитание дошкольников. Осуществляется преемственность детского сада и школы, развитие коммуникативных навыков и умений детей как необходимое условие успешности в дальнейшей учебной деятельности.

Педагоги используют современные технологии: творчески-развивающие, коммуникативно-диалоговые, двигательные-оздоровительные. Активно используются игровые технологии, которые дают новые социальные знания, активизируют самостоятельность и инициативу ребёнка, его творческие способности, учат гуманности общения, толерантности.

В учреждении используются следующие здоровье сберегающие технологии:

- физкультурно-оздоровительные технологии: такие как воздушное закаливание, точечный массаж, игровой массаж, самомассаж, утренняя гимнастика на свежем воздухе, дыхательная гимнастика, гимнастика для глаз, витаминотерапия, гимнастика после сна, физкультминутка, закаливающие мероприятия;

- технологии, обеспечивающие социально-психологическое здоровье: психогимнастика, пальчиковая гимнастика, логоритмика. Всё это используется для комплексного оздоровления дошкольников.

Спортивный зал оснащён оборудованием и тренажёрами для профилактики и коррекции нарушений осанки и плоскостопия. В летний оздоровительный сезон используется спортивно-игровой городок и функционирует плескательный бассейн.

В МБДОУ используются нетрадиционные формы образовательной деятельности, функционируют кружки социально коммуникативной, художественно-эстетической, социально-личностной, физкультурно-спортивной направленности.

Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьёй – создание в детском саду необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

В нашем детском саду создана комфортная развивающая среда, учитывающая возрастные особенности и возможности, а также актуальные интересы каждого ребенка. Особое место в этом занимает взаимодействие педагогов с родителями наших воспитанников, так как только их совместные усилия могут привести к желаемым результатам.

1.2.3. АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБДОУ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Анализ выполнения годового плана по всем разделам.

Раздел	Запланированно е кол-во мероприятий	Выпо л нено %	Не выпо л нено %	Результативност ь
Работа с педагогами. Цель: повышение Профессионального мастерства педагогов.	Педсоветы-5 Самообразование-15 Семинар-4 Курсы переподготовки -4 Консультации-22 Конкурсы – 9	100 %		Все намеченные мероприятия выполнены
Работа с родителями. Цель: повышение педагогической культуры родителей.	Общие родительские собрания- 2 Родительские групповые собрания на каждой по - 4 Консультации- 22 Дни открытых дверей- 1 Праздники и развлечения-9	90%	10%	По итогам проведённого мониторинга хочется отметить, что общение педагогов с родителями строится на принципах доверия, диалога, партнёрства, учета интересов родителей и их опыта в воспитании детей
Взаимодействие со школой. Цель: формирование у детей положительного отношения к школе.	Мероприятия с педагогами-2 Мероприятия с детьми-2 Мероприятия для родителей - 2	100 %		Все намеченные мероприятия выполнены
Взаимодействие с библиотекой. Цель: расширение у детей кругозора и любознательности через художественное слово.	Экскурсия - 4 Встречи с интересными людьми- 3	100 % 100 %		Взаимодействие ДОУ с библиотекой позволило повысить у детей знания об окружающем
Воспитательная работа с детьми.	Выставки детских работ – 3	100%		Проделанная работа позволила создать

Цель: развитие творческих способностей детей.	Фотовыставки – 3 Развлечения – 17 Конкурсы по ПДД - 1			атмосферу доброжелательности, эмоциональной раскрепощённости в развитии творческих способностей
Административно – хозяйственная работа. Цель: укрепление материально – технической базы ДООУ.	Мероприятий- 4	100 %		Все намеченные мероприятия выполнены

1.2.4. Анализ качества воспитания и образования детей ДООУ. (Мониторинг.)

В Учреждении созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного поселка.

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

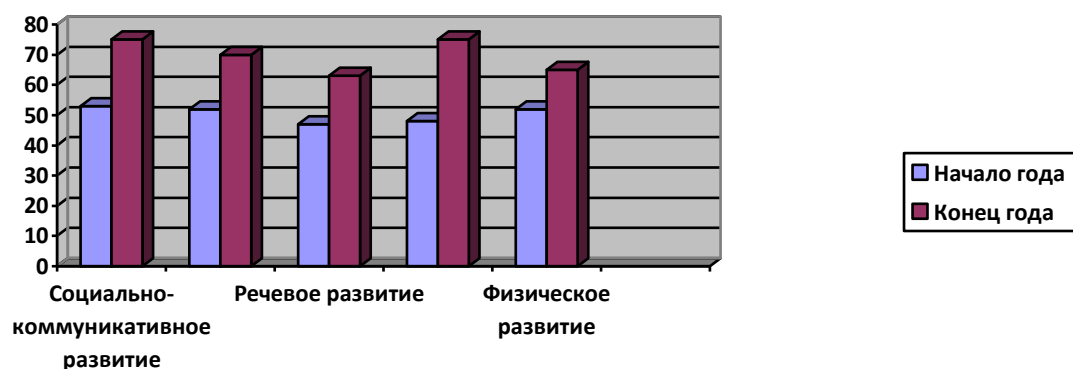
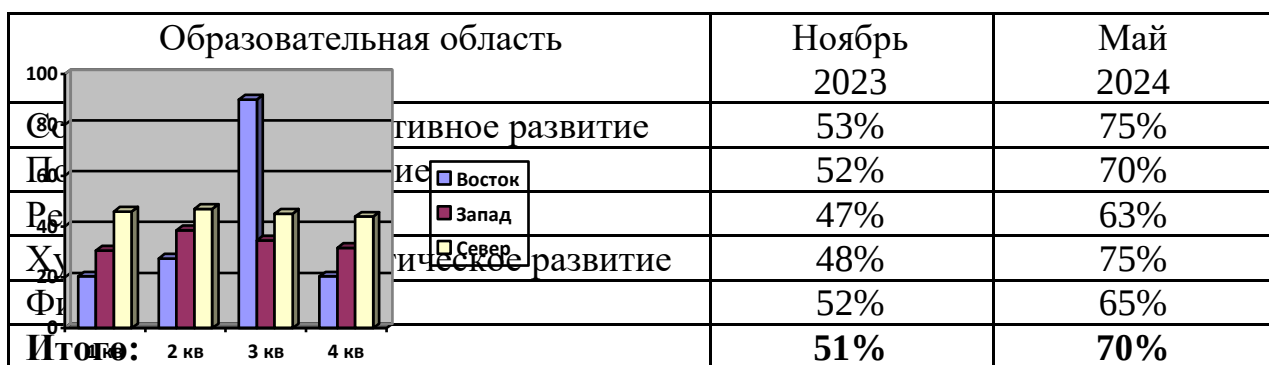
Так же созданы оптимальные условия для художественно – эстетического развития детей, театрализованной деятельности. Создано предметно – развивающее пространство во всех возрастных группах, которое соответствует эстетическим, методическим и гигиеническим требованиям

Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью мониторинга. В ДООУ проводится мониторинг образовательного процесса (мониторинг освоения образовательной программы) и мониторинг детского развития (мониторинг развития интегративных качеств). Мониторинг проводится два раза в год (сентябрь и май).

Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами, ведущими НОД с детьми. Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы.

Результаты мониторинга образовательного процесса за 2023-2024 уч.год.

Подведены общие результаты диагностики по ДООУ в целом по каждой образовательной области.



Вывод: В результате анализа можно сделать вывод, что образовательная деятельность, проведенная с детьми в 2023 - 2024 учебном году была эффективна. В 1 младших группах результаты освоения программы повысились 36% до 51%. Во 2 младшей группе с 44% до 52%. В средней группе – с 41% до 69%. В старшей группе – с 66% до 79%. В подготовительной – с 70% до 85%. Из результатов освоения основной общеобразовательной программы можно сделать вывод о том, что программа освоена детьми на 70% (высокий, средний уровень).

В первой младшей низкий уровень освоения Программы

52% - образовательные области «Физическое развитие», 52% - образовательная область «Речевое развитие», 48% - «Художественное эстетическое творчество», 50% - образовательная область «Познавательное развитие».

Причина: Результаты отличались в лучшую сторону от тех, которые были диагностированы в начале года. Три ребенок, показавший низкий уровень в связи с тем, что не посещали группу раннего возраста, были приняты в ДООУ в 2 половине учебного года, проходили адаптацию в средней степени тяжести.

Во второй младшей низкий уровень освоения Программы

60% - образовательные области «Физическое развитие», 60% - образовательная область «Речевое развитие», 62% - «Художественное эстетическое творчество», 60% - образовательная область «Познавательное развитие».

Причина: Результаты отличались в лучшую сторону от тех, которые были диагностированы в начале года. Два ребенка, показавший низкий уровень в связи с тем, что не посещали группу по причине болезни.

В средней группе: 16% - количество детей с низким уровнем развития.

В старшей группе: 77% - «Социально-коммуникативное развитие», 77% - «Художественно – эстетическое развитие». 77% - «Познавательное развитие», 75% - «Физическое развитие».

В подготовительных группах: 86% - «Познавательное развитие», 84% -

«Речевое развитие», 86% - «Социально-коммуникативное развитие» и 96% - «Художественное эстетическое творчество», 86% - «Физическое развитие» **Причина:** 3 ребенка подготовительной группы - 9% показали низкие

результаты по причинам систематического непосещения детского сада (болезнь).

1.2.5. Готовность детей к школе

Педагогом- психологом проведен мониторинг детского развития. В обследовании участвовали 18 детей подготовительной группы в возрасте от 6 до 7 лет. В начале и в конце учебного года в подготовительной группе был проведен «Экспресс-диагностика в детском саду» Павлова Н. Н., Руденко Л. Г. Этот тест обладает рядом существенных достоинств для первоначального обследования детей: не требует продолжительного времени для проведения; может быть использован как для индивидуальных, так и для групповых обследований; имеет нормативы, разработанные на большой выборке; не требует специальных средств и условий для проведения. Все три задания направлены на определение развития тонкой моторике руки и координации зрения и движений руки, эти умения необходимы в школе для овладения письменности. Также тест позволяет выявить (в общих чертах) интеллект развития ребенка. Задания срисовывание письменных букв и срисовывание группы точек выявляет умение ребят воспроизводить образец. Эти задания также позволяют определить, может ли ребенок работать, некоторое время сосредоточенно, не отвлекаясь.

Результаты уровня развития и готовности к школе подготовительной группы:

месяц	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Сентябрь 2023г.	25%	38%	37%
Май 2024г.	50%	33%	17%

Отмечаются творческие достижения бывших воспитанников, ныне выпускников МБДОУ - примером являются их успехи в спортивных секциях, танцевальных студиях.

Данная работа велась совместно с воспитателями всех группы и специалистами. Таким образом, выявили индивидуальные особенности

развития каждого ребенка и наметили при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.

В детском саду созданы условия для успешного развития музыкальных способностей детей. Ярким показателем успешности музыкального развития детей является эмоциональность поведения детей на музыкальных занятиях, их желание заниматься музыкой.

Дети, посещающие ДОУ, успешно освоили программы и показали хорошие результаты мониторинга готовности к школе.

1.2.6. Состояние здоровья воспитанников ДОУ.

Медицинское обслуживание детей строится на основе нормативного документа:

- СанПин 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования

к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Общее санитарно-гигиеническое состояние ДОУ соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

В ДОУ созданы все условия для укрепления здоровья детей и их физического развития:

Оборудованы:

- музыкальный зал;
- физкультурный зал.

Имеется спортивная площадка на территории ДОУ, в группах размещены спортивные центры. В медицинском кабинете имеется набор медикаментов для оказания первой медицинской помощи, необходимой литературой, документацией.

Имеется план работы на учебный год, который предусматривает:

- лечебно-профилактические мероприятия;
- противоэпидемические мероприятия;
- организация питания;
- мероприятия по профилактике ОРЗ и гриппа;
- санитарно-просветительская работа с родителями и персоналом.

Разработаны планы оздоровительных мероприятий, направленные на снижение заболеваемости и укрепление здоровья детей по всем возрастным группам, которые предусматривают оптимизацию режима, организацию двигательного режима, охрану психического здоровья, профилактику заболеваемости, закаливание.

В ДОУ уделяется особое внимание часто и длительно болеющим детям. К ним осуществляется индивидуальный подход со стороны воспитателей и специалистов, контроль со стороны медицинского

работника (мягкие формы закалывающих мероприятий, щадящий режим, ежедневное наблюдение за состоянием здоровья).

В ДОУ проводятся плановые медицинские осмотры детей. Результаты обследования и оценка состояния здоровья ребенка доводятся до сведения родителей.

Виды здоровьесберегающих технологий, реализуемых в МБДОУ «Детский сад №4» ИМОСК

Виды технологий	Время проведения в режиме дня, возраст детей	Особенности методики проведения
1. Технология сохранения и стимулирования здоровья		
Подвижные и спортивные игры	Как часть занятия, на прогулке, в группе со средней степенью подвижности, ежедневно	Игры подбираются в соответствии с программой по возрасту детей. Используется только элементы спортивных игр
Физкультурные минутки	Во время занятий 1,5-2 минуты во всех возрастных группах	Используется для всех детей в качестве профилактики утомления
Пальчиковая гимнастика	С раннего возраста индивидуально, с подгруппой и всей группой	Рекомендуется всем детям, особенно с речевыми проблемами. Проводятся в любое время.
Дыхательная гимнастика	В разных формах физкультурно-оздоровительной работы, начиная с младшей группы	Проветривание помещения и обязательная гигиена полости носа перед проведением процедур
Гимнастика для глаз	Ежедневно 2-3 минуты в свободное время, в зависимости от интенсивности нагрузки, начиная с младшей группы	Используется показ воспитателя и использование наглядности
Закаливание (в т.ч. комплексы упражнений после сна)	Ежедневно начиная с раннего возраста	Комплексы физ упражнений в спальне и группе, ходьба по мокрым дорожкам, обширное умывание
Динамические паузы	Во время занятий и между ними по 2-5 минут по мере утомляемости, начиная с младшей группы	На занятиях в виде игр. Между занятиями в виде танцевальных движений, элементов релаксации
2. Технологии обучения здоровому образу жизни		
Проблемно игровые (игротренинги и игротерапия)	В свободное время, можно во второй половине дня, время строго не фиксировано	Занятие может быть организовано не заметно для ребенка, посредством включения педагога в процесс игровой деятельности
Коммуникативные игры	2 раза в неделю не более 30 минут со старшего возраста	Используются беседы, этюды и игры разной степени подвижности, занятия

		рисованием, лепкой и др.
Занятия из серии ЗОЖ	1 раз в неделю не более 30 минут со старшего возраста	Включается в занятие в качестве элемента познавательного развития
Самомассаж	В зависимости от поставленных педагогом целей, сеансами либо в различных формах физкультурно-оздоровительной работы	Необходимо объяснять ребенку серьезность процедуры и дать детям элементарные знания о том, как не нанести вред своему организму
Точечный массаж	Проводится в преддверии эпидемий в осенний и весенний периоды в любое удобное время со старшего возраста	Проводится в соответствии с методикой. Используется наглядный материал

Вся работа по физическому воспитанию детей проводится с учетом состояния здоровья детей и в согласовании с рекомендациями медицинских работников. Для полноценного физического развития детей и удовлетворения их потребностей в движении в ДООУ созданы следующие условия:

- спортивная площадка для подвижных и спортивных игр;
- физкультурные центры (во всех группах);
- существует кабинет медицинского работника.

1.2.7. Работа с родителями воспитанников.

В 2023-2024 учебном году работе с семьей уделялось достаточно внимания.

Наш детский сад в течение года проводит работу с родителями, подчиненную единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства детский сад – семья. Работа с родителями направлена на информирование о содержании работы ДООУ, вовлечение родителей в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников.

Ведется поиск путей сотрудничества, планируется проведение различных мероприятий. Предусмотрена открытость педагогического процесса, индивидуальное ознакомление с диагностическими данными ребенка, полученными психологом и педагогами. При этом решаются следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания.
- приобщение родителей к участию в жизни ДООУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

При работе с родителями, воспитатели и специалисты чаще используют традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, тренинги, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.).

Одним из главных условий решения задач сохранения и укрепления здоровья ребенка, является сотрудничество с семьей. Первые представления о том, что нужно заботиться о своем здоровье, как это делать, ребенок получает в семье. Роль родителей в сбережении здоровья ребенка при поддержке ДООУ состоит в готовности принимать помощь и поддержку от специалистов ДООУ в вопросах сохранения и укрепления здоровья ребенка. Одной из основных форм взаимодействия с родителями по вопросам закаливания и охраны здоровья детей стали лектории.

В рамках решения годовых задач педагоги ДООУ активно привлекали родителей к совместной деятельности. Результатом стали групповые и общие праздники: «День здоровья», «Мама, папа, я – спортивная семья», «Защитники Отечества», «8 марта», «День матери» и т.д. Тем не менее, к сожалению, в практике работы детского сада и семьи преобладает ограничивающее взаимодействие педагогов и родителей, характеризующееся чаще формальностью. Родители тяжело идут на контакт, не хотят уделять время на своих детей. Это затрудняет развитие отношений с семьей, а значит и развитие ребенка.

Проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года), собрание для родителей вновь поступающих детей. В начале учебного года в каждой возрастной группе проходят родительские собрания, на которых родителей знакомят с задачами воспитания и обучения детей на учебный год.

Групповые собрания проводятся в соответствии с годовым планом работы, педагогами своевременно оформляются протоколы. Родительские собрания проводятся с использованием мультимедийной техники, которая даёт возможность родителям увидеть своего ребенка в естественной обстановке при подготовке и проведении совместной деятельности детей и воспитателя в группе.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации и агитации. В группах оформлены уголки для родителей, где помещаются консультативные материалы по всем разделам программы. В специальных папках имеются подборки методических рекомендаций.

Воспитатели еженедельно оформляют информационные стенды для родителей.

Специалистами и администрацией ДООУ в течение года проводятся индивидуальные консультации с родителями.

В конце учебного года было проведено анкетирование родителей с целью выявления их отношения к системе работы ДООУ и качеству образовательной деятельности. По результатам анкетирования выявлено: 92% родителей владеют информацией о работе ДООУ, 90% родителей отмечают доброжелательное отношение педагогов к воспитанникам.

Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать **вывод**, что контингент

родителей очень широк и различен, но наше ДОО сумело найти подход к каждой семье.

Таким образом, можно выделить сильные и слабые стороны в работе с родителями.

Перспективы развития:

Продолжать внедрять в систему работы новую форму планирования и моделирования образовательной деятельности ДОО, соответствующую Федеральным государственным образовательным стандартам и основной общеобразовательной программе ДОО и примерной программы «От рождения до школы», с интеграцией образовательных областей и комплексно – тематическим планированием образовательной деятельности, где решение программных образовательных задач будет осуществляться в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей. Строить образовательный процесс на адекватных возрасту формах работы с детьми, основной из которых является игра - ведущий вид детской деятельности.

Активизировать использование здоровьесберегающих технологий (физкультурно-оздоровительные, здоровьесберегающие образовательные, технологии обеспечения социально-психологического благополучия ребёнка, валеологического просвещения родителей) в образовательном процессе.

Создавать здоровьесберегающее пространство для дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Расширять социальное партнёрство ДОО и семьи посредством включения активных форм взаимодействия, возобновить регулярное посещение семей воспитанников с целью выявления лучшего опыта семейного воспитания и ознакомления с условиями жизни воспитанника в домашних условиях.

Активизировать информированность родителей об образовательном процессе через официальный сайт ДОО.

1.2.8. Работа ДОО с социумом.

Образовательное учреждение тесно сотрудничает с другими социальными институтами:

- МКОУ "СОШ №4" ИМОСК;
- Дом творчества;
- Библиотека села;
- Центральная районная больница, филиал ГБУЗ,
- Пожарная часть
- МРЭО ГИБДД г. Изобильный ГУ МВД России по

Ставропольскому краю

Совместно были проведены:

- экскурсии в школу;
- экскурсии в библиотеку №9 села;
- развлечения и занятия по плану библиотеки;
- экскурсия к мемориалу Славы;
- посещение концертов в доме культуры;

- посещение храма Николая Чудотворца с Московского.

1.2.9. Административно-хозяйственная деятельность

В 2023-2024 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению и приумножению материально-технической базы детского сада. Деятельность завхоза по направлена:

- на руководство хозяйственной деятельностью учреждения;
- пополнение материальными ценностями;
- своевременное оформление документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;
- оформление рабочих графиков младшего и технического персонала;
- заключение договоров между организациями района и ДООУ;
- хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольно – инспекционная деятельность состояла в следующем:

- наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического и противопожарного оборудования;
- контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков младшего и технического персонала.

В ДООУ штатная численность младшего обслуживающего персонала (помощников воспитателя) составляет 8 единиц, из которых занято 8. Таким образом, острой необходимости в младшем обслуживающем персонале не испытывается.

Младший обслуживающий персонал в течение всего года работал стабильно. Нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не было.

Рабочие графики младшего персонала оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производилась замена.

В ДООУ были проведены две тематические проверки:

- готовность ДООУ к учебному году;
- готовность ДООУ к осенне-зимнему периоду.

Результаты данного контроля положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития МТБ, улучшения труда работников.

Проводились также тематические проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние теплового и технологического оборудования, техническое состояние зданий и сооружений, электрооборудования пищеблока, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, проверка зарядки огнетушителей;
- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда.

Результаты контроля показали, что в ДООУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

За административно-хозяйственную работу отвечает вся администрация детского сада.

Проведены совещания и собрания коллектива, на которых обсуждались задачи на новый учебный год, подводились итоги ушедшего года, а также ежемесячные производственные собрания по темам:

- организация рационального питания детей;
- подготовка и проведение летней оздоровительной работы;
- ознакомление с инструктивным и методическим материалом.

В ДОУ создана комфортная, эмоциональная среда, способствующая творческому и интеллектуальному развитию детей. Содержание предметно – развивающей среды определено ФГОС ДО и ФОП. ДОУ оснащена современными методическими требованиями:

- выполняются санитарно – гигиенические нормы;
- продумано разумное расположение зон, их значимость для развития ребенка, рациональное использование пространства;
- учитываются все направления развития ребенка;
- игровое и учебное оборудование доступно детям и соответствует возрасту;
- каждая вещь, каждая игрушка в групповой комнате несёт воспитательную, образовательную и эстетическую нагрузку.

В течение учебного года в ДОУ были проведены смотры – конкурсы:

- **Выставка-конкурс** изобразительного и декоративно-прикладного творчества из осенних листьев;
- **Выставка-конкурс** на лучшее блюдо национальной кухни;
- **Выставка-конкурс** «Неопалимая купина»
- **Выставка-конкурс** рисунков и чтецов «День Победы
- **Смотр-конкурс** «Неопалимая купина» пожарная безопасность.
- **Смотр-конкурс** «Лучший портфолио педагога»

Данные конкурсы способствовали значительному обогащению развивающей среды в группах.

Выполнены работы:

1. В течение года заключались договора с организациями, в конце учебного года были заключены договора с родителями вновь поступивших детей.

2. Озеленена территория ДОУ, посажены цветы в клумбы.

В будущем году планируется продолжить работу по улучшению труда работников и условий пребывания воспитанников в детском саду.

Таким образом, произведен большой объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию и материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану ДОУ и локальными документами.

Но вместе с тем надо отметить, что часть мероприятий намеченных в разделе административно-хозяйственная работа не были выполнены, ввиду недостаточного финансирования.

Необходимо:

- подготовить учреждение к зиме;
- произвести косметический ремонт физкультурного зала.

Факторы, способствующие совершенствованию материально-технической базы:

Устремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями реализуемой программы.

Включение родителей в создание предметной среды.

Вывод: организация обеспечивающих процессов и состояние материально-технической базы находятся на достаточном уровне.

Остаются проблемы повышения экономической эффективности ДООУ с привлечением внебюджетных средств.

Факторы, способствующие эффективному управлению:

- расширение внешних связей учреждения;
- востребованность ДООУ среди населения поселка и района;
- система поощрения, разработанная в ДООУ.

Факторы, препятствующие эффективному управлению:

- отсутствие постоянных внебюджетных источников финансирования. **Вывод:** управление МБДООУ осуществляется на оптимальном уровне.

1.2.10. Выводы о работе коллектива ДООУ за 2023-2024 учебный год:

1. Задачи и план действий по реализации ООП ДО ДООУ, годового плана работы на учебный год выполнены на 96%.
2. Повысился теоретический и практический уровень у педагогов в освоении ФГОС, в освоении профессии, этому способствовало посещение курсов повышения квалификации, посещение педагогами РМО, консультирование, посещение других учреждений, самообразование.
3. Поддерживается, обновляется, необходимая документация по методической и психологической работе.
4. Совершенствуется использование в образовательном процессе информационных технологий, функционирует сайт детского сада.

В ходе анализа определился ряд проблем:

- необходимость дальнейшего повышения компетентности педагогов по вопросам внедрения ФГОС и ФОП ДО;
- необходимость обогащения условий для развития самостоятельной деятельности детей в соответствии с требованиями к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающие реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- необходимость обеспечения регулярного обновления сайта учреждения. **На что обратить внимание в новом учебном году:**

- разнообразить и внедрить формы работы с семьей совместно с детьми и педагогами ДОУ;
- рационально планировать свое рабочее время, заниматься пополнением развивающей среды;
- совершенствование предметно-пространственной среды МБДОУ;
- разработать систему оздоровительных мероприятий с целью снижения детской заболеваемости.

На основе анализа результатов педагогической деятельности за 2023-2024 учебный год, потребностей родителей, социума, в котором находится наше дошкольное образовательное учреждение, нами выделены цели и задачи деятельности МБДОУ «Детский сад №4» ИМОСК по реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

Парциальная программа дошкольного образования И.А. Пазухина Давай познакомимся! Тренинговое развитие и коррекция эмоционального мира дошкольников 4-6 лет: Пособие для практических работников детских садов – СПб.: «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2008.

Цель – повысить осознание ребенком своих эмоциональных проявлений и взаимоотношений и тем самым обеспечить всестороннее гармоничное развитие его личности, эмоциональный комфорт.

Задачи:

- 1) способствовать самопознанию ребенка, помогать ему осознавать свои характерные особенности и предпочтения;
- 2) развивать навыки социального поведения, чувство принадлежности к группе;
- 3) помогать ребенку прожить определенное эмоциональное состояние; объяснить, что оно означает, и дать ему словесное обозначение;
- 4) учить ребенка выражать свою любовь к близким, воспитывать интерес к истории его семьи;
- 5) воспитывать заботливое отношение к животным, учить понимать их настроение;
- 6) вырабатывать у ребенка положительные черты характера, способствующие лучшему взаимопониманию в процессе общения; корректировать его нежелательные черты характера и поведения;
- 7) развивать творческие способности и воображение в процессе игрового общения.

Принципы:

1. **Принцип психологической комфортности** заключается в снятии стрессовых факторов.
2. **Принцип природосообразности** – развитие в соответствии с природой ребенка, его здоровья, психической и физической конституций, его способностями и склонностями, индивидуальными особенностями, восприятием.
3. **Принцип дифференцированного подхода** решает задачи эффективной психологической помощи воспитанникам в совершенствовании

их личностные способности и возможности воспитанников.

4. **Принцип деятельности** – включение ребенка в игровую, познавательную, поисковую деятельности дошкольников, приобретение ими собственного опыта творческой деятельности.

5. **Принцип творчества** – максимальная ориентация на творческое начало в игровой и продуктивной деятельности дошкольников, приобретение ими собственного опыта творческой деятельности.

Планируемый результат:

Средняя группа

Пройдя подготовку по системе работы «Давай познакомимся!», дети средней группы будут знать и уметь следующее.

Знать:

- имена всех детей в группе; для чего нужны глаза, уши, рот, нос, руки в процессе познания окружающего мира и общения;
- чем отличаются мальчики и девочки по манере держаться и внешности; названия некоторых базовых эмоций (радость, удивление, страх, гнев, горе, интерес);
- отличия человека от животного; как можно выражать свою любовь к маме и радовать членов своей семьи добрыми делами и хорошими поступками;
- состав своей семьи.

Уметь:

- отмечать свои индивидуальные особенности (внешность, лицо, походка, пол) и свои отличия от других детей;
- опознавать с помощью органов чувств хорошее и плохое настроение окружающих;
- правильно выражать свои эмоциональные реакции, мысли и чувства;
- оказывать помощь друг другу в игре и совместной деятельности;
- делиться с друзьями сладостями и игрушками;
- различать эмоции по схемам-пиктограммам;
- передавать заданное эмоциональное состояние при помощи мимики, пантомимики, интонации;
- наблюдать за животными; изображать их голоса, характерные движения, настроения;
- употреблять в речи «волшебные» слова (спасибо, пожалуйста, извините и т. п.);
- правильно определять свою роль в семье (сын, дочь, внук, внучка);

Старшая группа

Пройдя подготовку по системе работы «Давай познакомимся!», дети старшей группы будут знать и уметь следующее.

Знать:

- как можно объяснить имена некоторых сказочных персонажей;
- различия между мальчиками и девочками в основных чертах характера и поведении;

- о существовании индивидуальных особенностей своих сверстников;
- важность различных профессий (на примере родителей);
- какие достоинства собственного поведения помогают при общении с окружающими и какие недостатки этому общению мешают.

Уметь:

- осознавать свое тело и его специфические особенности;
- понимать и описывать свои желания и чувства;
- осознавать свои физические и эмоциональные ощущения;
- различать определенные эмоциональные состояния взрослых и детей по особенностям жестов, мимики, движений;
- воспроизводить выразительные позы и движения;
- сравнивать эмоции; контролировать свои эмоциональные реакции;
- подражать характерным движениям, позе, эмоциональным реакциям животных и видеть их аналогии в человеческом поведении;
- оценивать поступки и видеть достоинства и недостатки собственного поведения и поведения окружающих взрослых в быту;
- уступать друг другу в конфликтных ситуациях;
- останавливать другого ребенка, если он делает что-то плохое;
- вести доброжелательный диалог, используя различные средства выразительности;
- выражать благодарность за проявление к ним внимания и доброты.

Подготовительная группа

Знать:

- что означают их имена;
- что такое «мужественность» и «женственность», понимать особенности общения с партнерами противоположного пола;
- об относительности в оценке чувств;
- о связи и взаимозависимости человека и животного;
- какие существуют особенности общения разных животных между собой;
- историю собственной семьи.

Уметь:

- понимать свою индивидуальность, свой внешний и внутренний мир;
- устанавливать и поддерживать контакты, сотрудничать и решать конфликтные ситуации, находить компромиссные решения;
- выражать свои чувства и распознавать чувства других людей через мимику, жесты, движения, интонацию;
- понимать своего собеседника по выражению его лица, позе, эмоциям, жестам;
- рисовать пиктограммы, обозначающие различные эмоции; переносить доброту, чуткость, бескорыстие из мира животных в общение с людьми;
- принимать гостей у себя дома;

- общаться, несмотря на разницу желаний и возможностей, высказывать свое мнение о друзьях, замечая их хорошие и плохие поступки;
- оказывать помощь другим детям в трудной ситуации; рисовать свое генеалогическое древо.

Парциальная программа дошкольного образования С.И. Семенака Уроки добра: Коррекционно-развивающая программа для детей 5-7 лет. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: АРКТИ, 2005.

Цель:

формировать у детей доброжелательное поведение, навыки управления негативными эмоциями, осознанного отношения к нормам социального поведения.

Задачи:

- раскрывать сущность полярных понятий — «добро» и «зло» и эмоций, которые им соответствуют;
- знакомить детей с характеристикой эмоциональных состояний, присущих человеку; — учить видеть эмоциональное состояние другого и собственный эмоциональный образ, соотнося его с конкретной ситуацией;
- развивать эмоциональную произвольность;
- учить конструктивным способам управления собственным поведением (снимать напряжение, избавляться от злости, раздражительности, разрешать конфликтные ситуации и др.).

Принципы:

1. **Принцип психологической комфортности** заключается в снятии стрессовых факторов.
2. **Принцип природосообразности** – развитие в соответствии с природой ребенка, его здоровья, психической и физической конституций, его способностями и склонностями, индивидуальными особенностями, восприятием.
3. **Принцип дифференцированного подхода** решает задачи эффективной психологической помощи воспитанникам в совершенствовании их личностные способности и возможности воспитанников.
4. **Принцип деятельности** – включение ребенка в игровую, познавательную, поисковую деятельности дошкольников, приобретение ими собственного опыта творческой деятельности.
5. **Принцип творчества** – максимальная ориентация на творческое начало в игровой и продуктивной деятельности дошкольников, приобретение ими собственного опыта творческой деятельности.

Планируемый результат:

- исчезновение в поведении агрессивных тенденций и появление доброжелательности; — преобладание положительных эмоций;
- способность сдерживать нежелательные эмоции или применение приемлемых способов их проявления (не причиняя вред другим);
- изменение характера детских рисунков (преобладание ярких, светлых красок, уверенный контур рисунка, выражение положительных эмоций через рисунок).

II РАЗДЕЛ ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ И ОБУЧЕНИЯ ДЕТЕЙ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

По итогам анализа деятельности МБДОУ «Детский сад №4» ИМОСК за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.
2. Создать условия для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Русского мира.
3. Формировать нравственно-патриотические качества у дошкольников на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций посредством реализации всех образовательных областей через региональный компонент (региональную программу).
4. Обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.
5. Организовать комплексное сопровождение воспитанников, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) специальной военной операции.
6. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей для обеспечения полноценного развития детей (воспитанников).

Задачи деятельности МБДОУ «Детский сад №4» ИМОСК на 2024-2025 учебный год

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;

- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы.

Нормативно – правовое обеспечение деятельности МБДОУ «Детский сад №4» ИМОСК

Цель блока:

Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ, нормативными регионального и районного уровня.

№	Основные мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Приведение нормативно-правовой базы МБДОУ на 2024 -2025 учебный год в соответствие с требованиями ФГОС и ФОП ДО	В течение года	Костина Ю. С. Заведующий
2.	Разработка, внесение изменений и дополнений в нормативно-правовые документы, локальные акты (эффективные договора, должностные инструкции, стимулирующие выплаты Положения и др.) о работе ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО на 2024 -2025 уч. год	В течение года	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. Ст. воспитатель
3.	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность МБДОУ «Детский сад №4» ИМОСК	В течение года	Костина Ю. С. Заведующий
4.	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	Сентябрь 2024г. Август 2025г	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. Ст. воспитатель, Плутахина К. И. Заведующий хозяйством

5.	Утверждение ОП ДО, программы развития, годового плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания непосредственно образовательной деятельности педагогов с детьми, кружковой работы	Август, сентябрь 2024г.	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. Ст. воспитатель
6.	Утверждение положений ДОУ	В течение года	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. Ст. воспитатель
7.	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	В течение года	Костина Ю. С. Заведующий
8.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов	1разв квартал	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. Ст. воспитатель Плутахина К. И Завхоз
9.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2025 год	Май 2025г.	Комиссарова Д. А. Ст. воспитатель
10.	Составление и утверждение годового плана на 2024 – 2025 учебный год	Июнь – август 2024г.	Комиссарова Д. А. Ст. воспитатель

2.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организовать участие воспитателей в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства и защиты персональных данных	апрель	Костина Ю. С. заведующий
Организовать сетевое взаимодействие по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	май	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Проанализировать и обновить содержание ООП ДО	май–июль	Комиссарова Д. А. старший воспитатель,

		воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий из ООП ДО	в течение года	воспитатели
Готовить списки воспитанников и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	ежемесячно до 5 числа	Воспитатели Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели
Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь, февраль	Шубина М. А., Пиданова Г. А., Салихова Р. И. воспитатели групп, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	май-июль	Пиданова Г. А., Шубина М. А. - воспитатели, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь-апрель	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия,	Не менее 1 раза в	Комиссарова Д. А.

предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	три месяца	старший воспитатель, воспитатели
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: • провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; • направить воспитателей на повышение квалификации; • подготовить изменения в ООП ДО	Май-август	Костина Ю. С. заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Организация обучения и воспитания с применением дистанционных образовательных технологий		
Организовать для родителей: • онлайн-экскурсию по образовательным платформам детского сада; • консультации по вопросам реализации ООП ДО с применением ДОТ; • анкетирование на тему: «Мой ребенок и цифровые технологии»	Март – апрель	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Провести встречи с участниками образовательных отношений о необходимости пересмотра решения о реализации дошкольной образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Апрель	Костина Ю. С. заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель, Салихова Р. И., Епифанова Н. В., Пиданова Г. А., Смачных М. В., Шульгинова И. А., Песчанская И. С., Хатуева А. И. воспитатели старших и подготовительных групп
Разместить на официальном сайте детского сада информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году	Не позднее 1 мая	Комиссарова Д. А. ответственный за сайт, старший воспитатель

2.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Разработать дополнительные общеразвивающие программы	Август	Воспитатели Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Формировать учебные группы	август, декабрь	воспитатели
Составить расписание кружков, дополнительных занятий	август, декабрь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Организовать информационную кампанию среди родителей (законных представителей) в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	апрель– август	воспитатели
Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий		
Назначить ответственных за информирование и консультирование родителей (законных представителей) воспитанников по переходу на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	Сентябрь	Костина Ю. С. заведующий
Подготовить положения о реализации дополнительных общеразвивающих программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий	октябрь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Сформировать реестр дополнительных общеразвивающих программ и/или их частей (модулей), реализуемых педагогами с применением дистанционных образовательных технологий	октябрь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Внести корректировки в дополнительные общеразвивающие программы (рассчитанные на обучение детей от 5	ноябрь – декабрь	Шубина М. А., Салихова Р. И., Пиданова Г. А. -

лет) в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий		воспитатели
Подготовить план организации образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам в случае перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	воспитатели
Определить ресурсы, которые будут применяться при реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	воспитатели
Разместить на официальном сайте детского сада вкладку «Дистанционное обучение» с инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов и т.п.	январь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель

2.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	Плутахина К. И. - заведующий хозяйственной частью
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)	апрель	Плутахина К. И.- заведующий хозяйственной частью, Комиссарова Д. А. - старший воспитатель
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель-май	Плутахина К. И.- заведующий хозяйственной частью

Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	Велибекова Д. Н. - медсестра
Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	май	воспитатели
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	Плутахина К. И. - заведующий по хозяйству
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	инструктор по физической культуре
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	Комиссарова Д. А. - старший воспитатель, воспитатели
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май	Комиссарова Д. А. - старший воспитатель, воспитатели
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	Комиссарова Д. А. - старший воспитатель

2.1.4. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести диагностику проблем адаптации воспитанников-иностранцев	Сентябрь, а затем мониторить постоянно	Иванова Н. А. - педагог-психолог
Разработать персональные маршруты по социально-психологическому сопровождению воспитанников-иностранцев	сентябрь	Иванова Н. А. - педагог-психолог

Разработать общий план профилактической работы по адаптации всех воспитанников детского сада	сентябрь	Комиссарова Д. А. - старший воспитатель, Иванова Н. А. - педагог-психолог
--	----------	--

2.2. Работа с семьями воспитанников

2.2.1. План-график взаимодействия

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: – согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); – заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.)	Сентябрь	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель, Велибекова Д. Н. медицинский работник
Организовать и провести День открытых дверей	октябрь, май	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Обеспечить проведение субботников	октябрь, апрель	Плутахина К. И. Заведующий хозяйством
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	Комиссарова Д. А. старший воспитатель

Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	Захарова М. Н. делопроизводитель, Костина Ю. С. заведующий
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	Костина Ю. С. заведующий, Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	Сентябрь, апрель	Иванова Н.А. психолог
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Ответственный за информационную безопасность
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского	В течение года	Комиссарова Д. А. старший воспитатель

сада		
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	1 сентября	Комиссарова Д. А. Старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	декабрь	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	Иванова Н. А. педагог-психолог
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп
Провести совместную с воспитанниками акцию ко Дню Победы	накануне 9 мая	воспитатели групп
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать утренник ко Дню знаний	1 сентября	Рябиченко Е. Г., Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель
Праздничный концерт для родителей ко Дню дошкольного работника	Накануне 29 сентября	Рябиченко Е. Г., Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель

Музыкальная викторина «Сказки – наши друзья»	сентябрь	Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель
Праздник «Осень, осень в гости просим» (старшая №2, логопедическая №2, подготовительная №2 группы)	октябрь	Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель
Праздник «Осень к нам пришла!» (2 младшая-подготовительная гр.)	октябрь	Рябиченко Е. Г. музыкальный руководитель
«Любимые песни из мультфильмов.- старшая группа №2	ноябрь	Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель
Конкурс «Угадай мелодию» для детей подготовительной группы №2	ноябрь	Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель
Праздничный концерт для родителей ко Дню матери в России	Накануне 27 ноября	Рябиченко Е. Г., Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель, Пиданова Г. А. - воспитатель
Организовать новогодний утренник	с 15 по 29 декабря	Рябиченко Е. Г., Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель, воспитатели групп
1. «Здравствуй зимушка - зима» развлечение для детей старших групп 2. «Зимние забавы» музыкально-спортивное развлечение для под.гр. №2		Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель
Организовать физкультурный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	Рябиченко Е. Г., Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать развлечение «Масленица, дорогая!»	Февраль - март	Рябиченко Е. Г. музыкальный руководитель
Организовать концерт к	накануне 8 марта	Рябиченко Е. Г.,

Международному женскому дню		Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель, воспитатели групп
1 «Вечер шуток и загадок» развлечение для детей ст.-под. гр. 2 «Путешествие в космос» тематическое занятие для детей ст.- под . гр. 3 Неделя театра по русским народным сказкам.		Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель
Организация развлечение «День космонавтики»	12 апреля	Рябиченко Е. Г. музыкальный руководитель, воспитатели групп
Праздник 9 мая	На кануне 9 мая	Рябиченко Е. Г., Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	29-31 мая	Рябиченко Е. Г., Пиданова, Салихова Р. И. Гаджижалилова Л.О. Епифанова Н. А., музыкальный руководитель, воспитатели групп
Развлечение Международный день защиты детей	1 июня	Рябиченко Е. Г. музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать развлечение «День семьи, любви и верности»	8 июля	Рябиченко Е. Г. музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать развлечение «До свиданье, лето!»	август	Рябиченко Е. Г. музыкальный руководитель, воспитатели групп
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		

Семинар – практика «Адаптация к детскому саду»	сентябрь	Иванова Н. А. педагог-психолог
Семинар-практикум «Учимся играя».	октябрь	Пиданова Ю. В. Учитель- логопед
Провести семинар-практикум «Готовность ребенка к школе» (подготовительная группа)	ноябрь	Иванова Н. А. педагог-психолог
Организовать круглый стол «Успешный ребенок - тактика родительской поддержки»	ноябрь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Квест-игра для родителей и детей «В поисках потерянной книги» (старшей группе)	ноябрь	Иванова Н. А. педагог-психолог
Круглый стол «Речевые игры для детей старшего дошкольного возраста»	ноябрь	Пиданова Ю. В. Учитель- логопед
Семинары-практикумы «Взаимодействие ДООУ и семьи, как фактор качества дошкольного образования»	ноябрь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Мастер-класс «Логопедические игры с мамой».	декабрь	Пиданова Ю. В. Учитель- логопед
Мастер-класс «Делаем дыхательную гимнастику правильно»	январь	Пиданова Ю. В. Учитель- логопед
Семинар-практикум « Развиваем речь с помощью песка»	февраль	Пиданова Ю. В. Учитель- логопед
Организовать кргулый стол «Одна семья, но много традиций»	март	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Семинар-практикум «Как не срываться на ребенка?»	март	Иванова Н. А. педагог-психолог
Круглый стол « Для чего нужно развивать фонематический слух».	март	Пиданова Ю. В. Учитель- логопед
Семинары-практикумы «Современные подходы к нравственнопатриотическому воспитанию дошкольников»	март	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Провести тренинговое занятие	раз в полугодие	Иванова Н. А.

«Семейная гостиная - мамы, дочери, сыночки»		педагог-психолог, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	Иванова Н. А. педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	в течение года	Комиссарова Д. А. старший воспитатель, Иванова Н. А. педагог–психолог
Информационная и просветительская деятельность, взаимодействие в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)		
Информировать о режиме функционирования детского сада в условиях распространения COVID-19 (через сайт и стенд детского сада, родительские чаты)	Не позднее чем за 1 рабочий день до открытия детского сада после карантина и других перерывов в работе	Комиссарова Д. А. старший воспитатель, воспитатели групп
Разместить на информационном стенде детского сада сведения о вакцинации от гриппа и коронавируса	по окончании периода, указанного в постановлении государственного санитарного врача	Велибекова Д. Н. медицинский работник
Информировать о снятии/введении в детском саду части ограничительных и профилактических мер	не позднее, через сутки после изменения перечня мер	воспитатели групп
Размещать на сайте детского сада памятки и рекомендации о здоровьесберегающих принципах	ежеквартально до 5-го числа	Комиссарова Д. А. старший воспитатель, Велибекова Д. Н. медицинский работник
Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников		

Провести родительское собрание на тему: «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Октябрь, апрель	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Организовать совместные с детьми мероприятия исторического просвещения в студиях, кружках и иных просветительских форматах	Ноябрь, март	Комиссарова Д. А. старший воспитатель

2.2.2. Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь, февраль	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Ноябрь	Костина Ю. С. заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	В течение года	Комиссарова Д. А. старший воспитатель, воспитатели
Мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Иванова Н. А. педагог-психолог
Оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Иванова Н. А. педагог-психолог

2.2.3. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа №2: «Давайте познакомимся»	Хильта Е. В., Воспитатели
	Младшая группа №1: «Возрастные особенности детей 2-3 лет»	Вагабова Э. М. воспитатель
	Средняя группа: «Знаний продолжается или только вперед»	Данилова А. А.. воспитатель
	Старшая группа №1: «Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»	Жилина Т. Ф. воспитатель старшей группы
октябрь	Вторая младшая группа №1: «Возрастные особенности детей 3-4 лет»	Шубина М. А. воспитатель
	Вторая младшая группа №2: «Особенности рисования детей 3-4 лет»	Черняева Е. А. - воспитатель
	Старшая логопедическая группа №1 «Вперед и только вперед»	Пиданова Г. А. воспитатель

	Старшая логопедическая группа №2 «Давайте познакомимся». Возрастные особенности развития детей старшего дошкольного возраста»	Смачных М. В. воспитатель
	Старшая группа №2 «Психологические особенности детей 5-6 лет»	Песчанская И. С. воспитатель
	Подготовительная группа №2: «Родителям о ФОП ДО»	Елифанова Н. В. воспитатель
	Подготовительная группа №1: «Возрастные особенности детей 6-7 лет»	Салихова Р. И. воспитатель
ноябрь	Вторая младшая группа №2: «Говорите с ребенком правильно»	Черняева Е. А. воспитатель
	Вторая младшая группа №1: «Наши верные друзья-полезные привычки»	Шубина М. А. воспитатель
	Младшая группа №2 «Особенности раннего возраста 2-3 года»	Хильта Е. В. воспитатели
	Средняя группа: «Возрастные и индивидуальные особенности детей 4-5 лет»	Данилова А. А. воспитатель
	Старшая группа №1: «Мы вместе. Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего возраста»	Жилина Т. Ф. воспитатель
декабрь	Старшая логопедическая группа №2 «Развитие речи детей в домашних условиях».	Смачных М. В. воспитатель
	Младшая группа №1 «Играем пальчиками»	Пашкова В. А. воспитатели
	Старшая логопедическая группа №1 «Возрастные особенности детей 4-6 лет»	Абдулхаджиева М. И. воспитатель
	Старшая группа №2 «Как выбрать трудовые поручения детям дома»	Песчанская И. С. воспитатель
	Подготовительная группа №2: « Роль семьи в развитии интереса к опытно-экспериментальной деятельности»	Елифанова Н. В. воспитатель
	Подготовительная группа №1: «Гиперактивный ребенок в детском саду и школе»	Салихова Р. И. воспитатель

февраль	Вторая младшая группа №2: «Развитие мелком моторики»	Черняева Е. А. воспитатель
	Вторая младшая группа №1: «Учимся, играя-играя, учимся»	Шубина М. А. Воспитатель
	Младшая группа №2: «Игры и игрушки»	Пашкова В. А, Хильта Е. В. воспитатели
	Средняя группа: «Воспитание и развитие нравственных качеств»	Данилова А. А. Воспитатель
	Старшая группы №1 «Во что играть с ребенком дома»	Жилина Т. Ф. воспитатели групп
март	Младшая группа №2: «Игры с песком и водой»	Пашкова В. А, воспитатели
	Старшая логопедическая группа №1 «Особенности современных детей»	Пиданова Г. А. воспитатель
	Старшая группа №2 «Детское упрямство»	Песчанская И. С. воспитатель
	Подготовительная группа №2: «Скоро в школу»	Хатуева А. И. воспитатель
	Подготовительная группа №1: «Подготовка детей к школе»	Салихова Р. И. воспитатель
	Старшая логопедическая группа №2: «Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего возраста»	Шульгинова И. А. воспитатель
апрель	Вторая младшая группа №2: «Развитие трудолюбие с раннего детства»	Черняева Е. А. воспитатель
	Старшая группы №1 «Во что играть с ребенком дома»	Жилина Т. Ф. воспитатели групп
	Старшая группа №2 «Наши успехи и тревоги...»	Песчанская И. С. воспитатель
май	Итоговое родительское собрание в младшая и 2 младшая, средней группы: «Чему мы научились за год»	Вагабова Э. М., Данилова А. А. , Шубина М. А. , Черняева Е. А. воспитатель
	Итоговое родительское собрание по теме:	Жилина Т. Ф.,

	«Вот и стали мы на год взрослее»	Шубина М. А. воспитатели
	Старшая логопедическая группа №1 «Патриотическое воспитание дошкольников»	Абдулхаджиева М. И. воспитатель
	Подготовительная группа №2: «Портрет будущего первоклассника»	Епифанова Н. В. воспитатель
	Подготовительная группа №1: «Итоговое родительское собрание»	Салихова Р. И. воспитатель
	Старшая логопедическая группа №2: «Вот и стали мы на год взрослее»	Шульгинова И. А. воспитатель
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Костина Ю. С. Заведующий

Сопровождение реализации ФОП и ФГОС

2.3. Методическое сопровождение реализации основных образовательных программ дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Знакомить педагогов с информационными и методическими материалами по исполнению требований ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО по тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	До конца 2024 года	Комиссарова Д. А. Старший воспитатель
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО, для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь – октябрь	Комиссарова Д. А. Старший воспитатель, педагоги
Организовать участие педагогов в вебинаре «Применения Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Октябрь	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	Ноябрь	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель

Контроль реализации ФОП

2.3.1. План организационных мер в рамках проведения Года семьи

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных Году семьи, по необходимости корректировать План	В течение 2024 года	Оргкомитет
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года семьи на информационном стенде и сайте детского сада	В течение 2024 года	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Подготовить календарь «Педагогическая деятельность в именах и датах» на сентябрь-май 2025 года	Сентябрь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Организовать участие воспитателей детского сада в муниципальном этапе во Всероссийском конкурсе «Воспитатель года России 2025»	Сентябрь – октябрь (по необходимости)	Костина Ю. С. Заведующий

2.4. Работа с кадрами

2.4.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	Сентябрь	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Утвердите состав аттестационной комиссии	октябрь	Костина Ю. С. заведующий
Провести консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	члены аттестационной комиссии

Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	по мере необходимости
Организовать заседания аттестационной комиссии	по отдельному графику	председатель аттестационной комиссии
Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по отдельному графику	секретарь аттестационной комиссии

2.4.2. Повышение квалификации работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Составить и утвердить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более лет назад	октябрь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Составить или скорректировать перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	октябрь	Костина Ю. С. заведующий
Заключить договоры об обучении работников по дополнительным профессиональным программам	октябрь–ноябрь	Костина Ю. С. заведующий

В 2024 -2025 году должны пройти курсы повышения квалификации следующие педагоги:

№	Ф.И.О.	должность	категория	сроки
1.	Епифанова Н. В.	воспитатель	Высшая квалификационная	2024-2025г.
2.	Песчанская И. С.	воспитатель	Первая квалификационная	2024-2025г

			ная категория	
3.	Иванова н. А.	Педагог-психолог	Высшая квалификацион ная категория	2024-2025г

**В 2024 -2025 учебный год педагоги ДОО продолжают заниматься
самообразованием по следующим темам:**

№	ФИО педагога	Тема самообразования
1.	Абдулхаджиева М. И.	«Сказкатерапия – как средства формирования развитие речи дошкольников»
2.	Вагабова Э. М.	«Развитие творческий способностей детей младшего дошкольного возраста с применением нетрадиционных форм рисования»
3.	Волкова И. П.	«Духовно-нравственное воспитание детей 2 младшей группы»
4.	Гаджижалилова Л.О.	«Применение логоритмики в музыкальной деятельности дошкольников»
5.	Данилова А. А.	«Социализация детей среднего дошкольного возраста через сюжетно-ролевую игру»
6.	Епифанова Н. В.	«Познавательно-исследовательская деятельность детей в подготовительной к школе группе»
7.	Жилина Т. Ф.	«Формирование дружеских взаимодействий в детском коллективе»
8.	Иванова Н. А.	«Развитие эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста»
9.	Пашкова В. А.	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности»
10.	Песчанская И. С.	«Сказка как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников»

11.	Пиданова Г. А.	«Пластилинография как средство развития мелкой моторики рук»
12.	Пиданова Ю. В.	«Развитие речевой дыхания у детей с нарушение речи»
13.	Рябиченко Е. Г.	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности»
14.	Салихова Р. И.	«Экологическое воспитание у детей подготовительной группы»
15.	Смачных М. В.	«Экологическое воспитание детей старшего дошкольного возраста через произведения о природе родного края»
16.	Тедеева В. В.	«Воспитание нравственных качеств детей старшего дошкольного возраста посредством народных сказок»
17.	Хатуева А. И.	«Экологическое воспитание детей в детском саду»
18.	Хильта Е. В.	«Развитие речевой активности у детей раннего возраста посредством пальчиковых игр и упражнений»
19.	Черняева Е. А.	«Формирование у дошкольников способность к самообслуживанию»
20.	Шубина М. А.	«Духовно-нравственное воспитание детей посредством чтения художественной литературе»
21.	Шульгинова И. А.	«Формирование патриотических чувств у дошкольников»

Наставничество в ДОУ

Наставники	Молодые специалисты
Комиссарова Диана Анатольевна	Волкова Ионка Петрова
Салихова Райсат Ибрагимовна	Пашкова Виктория Александровна
Пиданова Галина Анатольевна	Жилина Татьяна Федоровна

Педагогические советы.

Цель работы по реализации блока: объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта работы.

Информационно - просветительская работа (консультации)

	Вид деятельности	Ответственный
сентябрь		
1	Педагогический совет № 1, установочный.	
2	Консультация «Роль воспитателя в музыкальном воспитании на занятиях и в самостоятельной деятельности»	Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель
3	Консультация «Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
4	Консультация «Музыкальное воспитание в семье»	Рябиченко Е. Г. музыкальный руководитель
5	Консультация «Малыш и музыка»	Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель
6	Выставка -конкурс «Папа, папочка, папуля!»	Педагоги ДОУ
7	Руководство и контроль: проверка качества оформления документации	Костина Ю. С. заведующий, Комиссарова Д. А. ст.воспитатель
октябрь		
1	Подготовка к педсовету № 2	Костина Ю. С. заведующий, Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
2	Консультация для педагогов «Предпосылки развития формирования функциональной грамотность»	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
3	Открытый просмотр мероприятия в подготовительной группе №1	Салихова Р. И. воспитатель подготовительной группы
4	Руководство и контроль; обследование состояния здоровья детей	заведующая, ст. медсестра, ст.воспитатель
5	Открытый просмотр мероприятия в старшей группе №2	Песченская И. С.
6	Консультация для воспитателей по оснащению музыкальных и театральных уголков.	Гаджижалилова Л.О. музыкальный руководитель

7	Открытый просмотр мероприятия в 1 младшей группе	Вагабова Э. М. воспитатель
ноябрь		
1	Педсовет № 2	Костина Ю. С. заведующий, Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
2	Консультация для воспитателей «Построение системы педагогического воздействия, направленного на патриотическое воспитание дошкольников, в том числе на краеведение».	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
3	Открытый просмотр мероприятия воспитателя	Данилова А. А. Воспитатель средней группы
4	Школа начинающего воспитателя. Консультация «Методика проведения родительского собрания»	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
5	Открытый просмотр мероприятия воспитателя	Абдулхаджиева М. И. Воспитатель логопедической группы
декабрь		
1	Подготовка к педсовету № 3	Костина Ю. С. заведующий, Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
2	Консультация « Развитие речи средствами музыки»	Гаджижалилова Л. О. музыкальный руководитель
3	Консультация «Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников»	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
4	Школа начинающего воспитателя. Планирование (трудности). Форма проведения: круглый стол.	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
5	Руководство и контроль: Этикет за столом	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель, заведующий
6	Консультация «Новогодний праздник»	Рябиченко Е. Г. муз.руководитель
7	Открытый просмотр мероприятия воспитателя	Шубина М. А. Воспитатель 2

		младшей группы
8	Открытый просмотр мероприятия воспитателя	Хатуева А. И. Воспитатель старшей группы
9	Выставка-ярмарка педагогических идей	Педагоги ДОУ
январь		
1	Формирование единого образовательного пространства «Детский сад - семья»	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель заведующий Костина Ю. С.
2	Консультация для воспитателей. «Сетевое взаимодействие МБДОУ СОШ №4 ИМОСК с социальными партнерами»	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
3	Открытый просмотр мероприятия в старшей группе №1	Жилина Т. Ф. воспитатель
4	Открытый просмотр мероприятия	Гаджижалилова Л. О. музыкальный руководитель
5	Смотра – конкурса «Лучший видеоролик по проекту по гражданско-патриотическому воспитанию»	ст.воспитатель, воспитатели групп
6	Школа начинающего воспитателя. Методика проведения НОД по познавательному развитию.	Комиссарова Д, А. ст. воспитатель
7	Педсовет №3:	Костина Ю. С. заведующий, Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
8	Консультация «Средства приобщения детей к театральному искусству.	Гаджижалилова Л. О. муз.руководитель
9	Открытый просмотр мероприятия в 1 младшей группе	Хильта Е. В. Воспитатель 1 младше группы
10	Конкурс «Неопалимая купина»	Педагоги ДОУ
февраль		
1	Подготовка к педсовету № 4.	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
2	Консультация для воспитателей «Оздоровительные мероприятия, направленные на снижение заболеваемости и укрепление здоровья детей в ДОУ»	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель

3	Руководство и контроль за организацией и проведением закаливающих мероприятий в группах	Костина Ю. С. заведующий, медсестра Велибекова Д. Н.
4	Консультация «Воздействие музыки на духовный мир человека»	Гаджижалилова Л. О. муз.руководитель
5	Школа начинающего воспитателя «Изучение памяток «Самоанализ занятия», «Виды самоанализа».	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
6	Консультация «Народные праздники в Детском саду»	Рябиченко Е. Г. муз.руководитель
7	Открытый просмотр мероприятия в подготовительной группе	Салихова Р. И. воспитатель подготовительной группе
8	Открытый просмотр мероприятия в логопедической группе	Пиданова Г. А. воспитатель
март		
1	Педагогический совет № 4 «Здоровьесберегающие компоненты в образовательном процессе - фактор полноценного физического развития дошкольников»	заведующий, ст.воспитатель
2	Консультация для воспитателей «Инновационные методы работы с педагогами ДОУ»	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
3	Открытый просмотр мероприятия в 2 младшей группе	Черняева Е. А. воспитатель
4	Открытый просмотр мероприятия в 1 младшей группе	Пашкова В. А. воспитатель
5	Открытый просмотр мероприятия	Рябиченко Е. Г. муз.руководитель
6	Школа начинающего воспитателя «Методика проведения родительского собрания»	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
7	Открытый просмотр мероприятия	Епифанова Н. В. воспитатель
апрель		
1	Подготовка к педсовету № 5	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
2	Неделя педагогического мастерства «День открытых дверей»	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
3	Открытый просмотр мероприятия	Смачных М. В. воспитатели
4	Школа начинающего воспитателя. Организация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО и закона «Об образовании»	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель

5	Смотр конкурс «И снова май, цветы, салют - Победа!»	воспитатели групп
6	Руководство и контроль. Готовность детей к школе.	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
май		
1	Педагогический совет № 5. «Итоговый. Результаты работы коллектива детского сада за 2023-2024 учебный год »	Костина Ю. С. заведующий, Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
2	О работе воспитателей в летний период	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
3	Оформление материалов по итоговым НОД	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
4	Консультация «Как, вы, родители, можете влиять на развитие музыкальных способностей ребёнка?»	Рябиченко Е. Г. муз.руководитель
5	Экскурсия к Вечному огню	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
6	Выпускной бал	Гаджижалилова Л. О., Рябиченко Е. Г. музыкальный руководитель
7	Конкурс «Зеленый огонек – 2025год»	Педагоги ДОУ

Педагогические советы

Цель: объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использования в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь Педсовет № 1 Установочный «Основные направления деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год»		
1	Анализ работы за летне-оздоровительный период	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель, ст. Велибекова Д. Н. медсестра, педагог. коллектив
2	Ознакомление педколлектива с годовым планом ДОУ на 2024-2025 учебный год. Рассмотрение и утверждение календарного учебного графика, режима занятий, режима	Костина Ю. С. заведующий

	дня для всех возрастных групп, расписание ОД.	
3	Кадровые перестановки в МБДОУ на 2024-2025 учебный год.	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
4	Рассмотрение и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФОП.	Костина Ю. С. заведующий Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
5	Рассмотрение и утверждение адаптированной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, в соответствии с ФОП	
6	Рассмотрение и утверждение адаптированной программы дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (ЗПР) в соответствии с ФОП	
7	Утверждение рабочих программ педагогов и др.	
8	Решение	педагог. коллектив

Ноябрь

Педсовет № 2

Тема: «Инновационный подход к созданию развивающей предметно-пространственной среды с учётом ФГОС и ФОП»

1	Анализ выполнения решения предыдущего педсовета	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
2	Деловая игра «Развитие детской инициативы как эффективное средство воспитания и обучения дошкольников»	Костина Ю. С. заведующий, Комиссарова Д. А. ст. воспитатель, педагоги ДОУ
3	Выступление старшего воспитателя «Способы поддержки детской инициативы ФГОС»	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
4	Сообщение воспитателей на тему «Эффективные формы поддержки детской инициативы в продуктивных видах деятельности» (Из опыта работы)	Салихова Р. И., Пиданова Г. А., Елифанова Н. В.

5	Сообщение воспитателей на тему «Способы поддержки детской инициативы»	Черняева Е. А., Жилина Т. Ф., Иванова Н. А.
6	Сообщение воспитателей на тему «Способы поддержки детской инициативы в музыкальной деятельности».	Музыкальные руководители
7	Сообщение воспитателей на тему «Способы поддержки детской инициативы в двигательной активности»	Вагабова Э. М., Хатуева А. И. воспитатель
8	Сообщение воспитателей на тему «Проявления детской инициативы в возрасте 2-3 года» (Из опыта работы)	Хильта Е. В. Пашкова В. А. воспитатель
	Сообщение воспитателей на тему «Проявления детской инициативы в возрасте 3-4, 4-5 лет»	Шубина М. А. воспитатель
9	Сообщение воспитателей на тему «Проявления детской инициативы в старшем дошкольном возрасте (5-7 лет)	Абдулхаджиева М. И., Волкова И. П., Шульгинова И. А.
10	Сообщение воспитателей на тему «Способы и направления поддержки детской инициативы и самостоятельности» (Из опыта работы)	Песчанская И. С., Смачных М. В., Тедеева В. В.
11	Сообщение воспитателей на тему «Способы поддержки детской инициативы в речевом развитии»	Пиданова Ю. В.
12	Итоги смотра выставка-ярмарка педагогических идей	педагоги ДОУ
13	Анкетирование родителей воспитанников «Инициативный ребенок, какой он?»	Ст. воспитатель Воспитатели групп
14	Решение педагогического совета	педагог. коллектив
Январь Педсовет № 3 Тема: Педсовет «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края».		
1	Анализ выполнения решения предыдущего педсовета.	Комиссарова Д. А. Ст. воспитатель

2	Выступление старшего воспитателя «Вовлечение родителей в образовательный процесс по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
3	Викторина с педагогами по формированию нравственно-патриотического воспитания «Хорошо ли я знаю свой родной край».	Костина Ю. С. Заведующий, все педагоги ДОУ
4	Сообщение воспитателей на тему «Развивающая среда по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ».	Песчанская И. С., Черняева Е. А., Смачных М. В.
5	Сообщение воспитателей на тему «Формирование у воспитанников ДОУ социальных представлений о родном крае»	Салихова Р. И. , Пиданова Г. А., Епифинова Н. В.
6	Сообщение педагога на тему «Дидактические игры по воспитанию гражданственности и патриотизма у дошкольников в коррекционной работе»	Пиданова Ю. В., Шульгинова И. А., Абдулхаджиева М. И.
7	Сообщение педагога на тему «Патриотическое воспитание через разнообразные виды детской деятельности» «Патриотическое воспитание детей младшего дошкольного возраста».	Хильта Е. В., Пашкова В. А., Шубина М. А., Вагабова Э. М.
8	Сообщение педагога на тему Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности	Музыкальный руководитель
9	Сообщение педагога на тему «Психологические основы нравственно-патриотического воспитания в дошкольном возрасте»	Иванова Н. А. педагог-психолог
10	Сообщение педагога на тему «Патриотическое воспитание старших дошкольников»	Хутуева А. И., Волкова И. П.
11	Итоги тематической проверки «Эффективная организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ»	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
12	Конкурс «Лучший видеоролик по проекту по гражданско-патриотическому воспитанию»	Все педагоги ДОУ
13	Решение педагогического совета.	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель воспитатели групп

Март
Педсовет № 4

Тема: Пути совершенствования взаимодействия педагогов с родителями детей.

1	Выполнение решений предыдущих педсоветов	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
2	Семинар - практикум на тему: «Пути совершенствования взаимодействия педагогов с родителями детей»	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
3	Сообщение педагога на тему «Современные формы работы с родителями в дошкольном учреждении»	Пашкова В. А., Хильта Е. В., Вагабова Э. М. воспитатели
4	Сообщение педагога на тему «Работа с родителями в условиях реализации ФГОС ДОУ».	Шубина М. А., Черняева Е. А., Песчанская И. С. воспитатели
5	Сообщение педагога на тему «Секреты успешной работы с родителями» (из опыта)	Смачных М. В., Епифанова Н. В., Пиданова Г. А., Салихова Р. И. воспитатели
6	Сообщение педагога на тему «Взаимодействие детского сада и семьи через непосредственно образовательную деятельность с целью создания единого воспитательно-образовательного процесса»	Данолова А. А., Хатуева А. И. воспитатели
7	Сообщение педагога на тему «Современные формы работы с родителями по музыкальному воспитанию»	Гаджижалилова Л. О. Рябиченко Е.Г. Музыкальный руководитель
8	Сообщение педагога на тему «Взаимодействие педагога-психолога (учителя логопеда) с родителями»	Иванова Н. А. Педагог-психолог, Пиданова Ю. В. Учитель-логопед
9	Сообщение педагога на тему «Взаимодействие педагога с семьями воспитанников в современном образовательном процессе»	Абдулхаджиева М. И., Шульгинова И. А. воспитатели
10	Конкур «Зеленый огонек – 2025год»	педагогический коллектив

6	Итоги тематического контроля по теме: «Взаимодействие с родителями ДОУ»	воспитатели
7	Решение педсовета	педагогический коллектив
Май Педсовет № 5 ТЕМА: «Итоговый. Результаты работы коллектива детского сада за 2024-2025 учебный год »		
1.	Анализ выполнения решения предыдущего педсовета.	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
2	Анализ работы ДОУ за прошедший учебный год: Анализ выполнения годовых задач. Анализ заболеваемости и посещаемости детей. Анализ физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ	Костина Ю. С. заведующий
3	Об итогах деятельности детского сада по итогам работы в соответствии с целями и задачами ФГОС ДО и ФОП ДО.	педагоги доу
4	Сообщение педагога на тему «Анализ работы педагога за год»	педагоги доу
5	Определение годовых задач на 2025/2026 учебный год;	пед.коллектив
6	Утверждение планов летне-оздоровительных мероприятий	Костина Ю. С. заведующий
7	Решение педагогического совета.	пед.коллектив
Август Педсовет № 6 ТЕМА : «Проектирование образовательного процесса в ДОУ на 2024-2025 учебный год».		
1.	Анализ работы в течение лета.	Комиссарова Д. А. ст. воспитатель
2.	Утверждение годового плана работы на 2024-2025 учебный год.	пед. коллектив
3.	Утверждение основной образовательной программы ДОУ, рабочих программ воспитателей и специалистов.	пед. коллектив
4	Решение педагогического совета.	пед.коллектив

Проекты в ДОУ

№ п/п	Наименование проекта	Группа	ответственный
1	Проект «Здоровый образ жизни»	Старшая логопедическа я №1	Абдулхаджиев а М. И.
2	Проект «День Земли»	Старшая логопедическа я №1	Абдулхаджиев а М. И.
3	Проект «Неделя психологии в ДОУ»	Вторая младшая - подготовитель ная	Иванова Н. А.
4	Проект «Добрым быть здорово»	подготовит	Иванова Н. А.
5	Проекты «Все профессии важны»	Старшая №1	Жилина Т. Ф.
6	Проекты «Изучаем дни недели»	Старшая №1	Жилина Т. Ф.
7	Проект «Времена года»	средняя	Данилова А. А.
8	Проект «Моя Родина - Россия»	Старшая логопедическ ая №1	Пиданова Г. А.
9	Проект «Островок ПДД»	Старшая логопедичес кая №1	Пиданова Г. А.
10	Проект «Моя семья»	Старшая логопедическ ая №1	Пиданова Г. А.
11	Проект «Пальчиковая гимнастика»	Старшая логопедическ ая №1	Пиданова Ю. В.
12	Проект «Азбука безопасности»	2 младшая №2	Черняева Е. А.
13	Проект «Уголок России, где мы живем. Московское»	Подготовите льная №1	Салихова Р. И.
14	Проект «Сказочный мир А. С. Пушкина»	Подготовитель ная №1	Салихова Р. И.
15	Проект «Осенние угощения»	Подготовитель ная №1	Салихова Р. И.
16	Проект «Сказка в музыке»»	Подготовите льная №1	Рябиченко Е. Г.

17	Проект «Аты-баты мы солдаты»»	Старшая и подготовительная №1	Рябиченко Е. Г.
18	Проект «Вода и я – лучшие друзья»	2 младшая №1	Шубина М. А.
19	Проект «Лук зеленый друг»	2 младшая №1	Шубина М. А.
20	Проект «Будь природе другом!»	Старшая логопедическая №2	Смачных М. В.
21	Проект «Логопедические тропинки»	Старшая логопедическая №2	Смачных М. В.
22	Проект «МЫ и сказки»	Старшая логопедическая №2	Смачных М. В.
23	Проект «Село, в котором мы живём!»	Старшая логопедическая №2	Смачных М. В.
24	Проект «Любимые игрушки»	1 младшая №2	Хильта Е. В.
25	Проект «Чудо пальчики»	1 младшая №2	Хильта Е. В.
26	Проект «Мы любим играть»	1 младшая №2	Хильта Е. В.
27	Проект «Полезные продукты»	1 младшая №2	Хильта Е. В.
28	Проект «Дерево Добра»	1 младшая №1	Пашкова В. А.
29	Проект «Я и моя семья»	1 младшая №1	Пашкова В. А.
30	Проект «Рождество Христово»	Подготовительная №1	Тедеева В. В.
31	Проект «Международный женский день»	2 млпдшая №2	Черняева Е. А.
32	Проект «Рождество Христово»	Старшая логопедическая №2	Черняева Е. А.
33	Проект «Моя родословная»	Подготовительная №2	Черняева Е. А.
34	Проект «Зимушка-зима»	Подготовительная №2	Черняева Е. А.
35	Проект «Блокада Ленинграда»	Подготовительная №2	Черняева Е. А.

36	Проект «Я и моё здоровье»	Старшая №2	Хатуева А. И.
37	Проект «Зимушка - зима»	Старшая №2	Хатуева А. И.
38	Проект «Космос»	Старшая №2	Хатуева А. И.
39	Проект «День Матери»	Старшая №2	Песчанская И. С.
40	Проект «Новый год»	Старшая №2	Песчанская И. С.
41	Проект «Мы друзья природы»	Старшая №2	Песчанская И. С.
42	Проект «В гости к нам идёт весна»	Старшая №2	Песчанская И. С.
43	Проект «ХОЧУ КРАСИВО ГОВОРИТЬ»	Подготовитель ная №2	Епифанова Н. В.
44	Проект «Удивительный мир часов»	Подготовитель ная №2	Епифанова Н. В.
45	Проект «Мы за здоровый образ жизни!»	Подготовитель ная №2	Епифанова Н. В.
46	Проект «Берегите природу»	Подготовитель ная №2	Епифанова Н. В.
47	Проект «Наша Родина - Россия»	Старшая №2	Шульгинова И. А.
48	Проект «Мой друг - язычек»	Старшая №2	Шульгинова И. А.
49	Проект «Волшебный мир сказок С.Я. Маршака»	Старшая №2	Шульгинова И. А.
50	Проект «Поклонимся великим тем годам»	Старшая №2	Шульгинова И. А.

2.5. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников: заклучить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;	Ноябрь	Велибекова Д. Н. медицинская сестра Костина Ю. С. заведующий
направлять на предварительный медицинский	в течение года (при	

осмотр кандидатов, поступающих на работу;	поступлении на работу)	
• направлять на периодический медицинский осмотр работников	по отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	Комиссарова Д. А. специалист по охране труда
Организовать СОУТ	январь	Костина Ю. С. заведующий, Комиссарова Д. А. специалист по охране труда
Обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль	Комиссарова Д. А. специалист по охране труда
Организовать обучение по охране труда работников	по отдельному графику	Комиссарова Д. А. специалист по охране труда
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости, но не реже одного раза в квартал	Комиссарова Д. А. специалист по охране труда

2.6. Контроль и оценка деятельности

2.6.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д.А. старший воспитатель, Плутахина К. И. Заведующий по хозяйству
Адаптация	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Комиссарова Д.

воспитанников в детском саду				А. Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Велибекова Д. Н. Медсестра, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Комиссарова Д. А. Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Велибекова Д. Н. Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Комиссарова Д. А. Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Комиссарова Д. А. Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации,	Ежемесячно	Велибекова Д. Н. Медсестра, Комиссарова Д.

		посещение групп, наблюдение		А. старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Комиссарова Д. А. Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Комиссарова Д. А. Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Костина Ю. С. Заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Комиссарова Д. А. Старший воспитатель, Великова Д. Н. медработник

2.6.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Костина Ю. С. Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	Костина Ю. С. заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	Комиссарова Д. А. старший воспитатель

Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	Велибекова Д. Н. медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	Костина Ю. С. заведующий, Комиссарова Д. А. старший воспитатель

III РАЗДЕЛ АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1.1. Мероприятия по формированию образовательной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Комиссарова Д. А. Старший воспитатель
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах, специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Комиссарова Д. А. Старший воспитатель
Изучать опыт других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)	Каждое полугодие	Комиссарова Д. А. Старший воспитатель
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов)	Каждое полугодие	Плутахина К. И. заведующего по хозяйству Костина Ю. С. заведующий
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других ДОО	По необходимости	Комиссарова Д. А. Старший воспитатель
Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Комиссарова Д. А. Старший воспитатель

Создание комфортной пространственной среды		
Оборудовать игровые и спальные мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников	январь, август	Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	август	Плутахина К. И. Заведующий по хозяйству
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	август	Плутахина К. И. Заведующий по хозяйству

3.1.2. Энергосбережение

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заключить энергосервисные договоры, направленные на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг	Октябрь-ноябрь	Костина Ю. С. Заведующий, контрактный управляющий
Утвердить программу энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2024–2026 годы (далее – программа энергосбережения) в соответствии с установленными целевыми уровнями снижения потребления ресурсов	ноябрь–декабрь	рабочая группа, Костина Ю. С. заведующий
Отследить достижение значений целевых показателей ранее утвержденной программы энергосбережения	январь	Костина Ю. С. заведующий

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки:	Сентябрь–	Костина Ю. С. Заведующий,

- оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; - выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения; - выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами	октябрь	контрактный управляющий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	руководители структурных подразделений
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель заведующего по хозяйству
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций,	Сентябрь	Заведующего по хозяйству, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

складских помещений:		
• разработать схемы маршрутов по зданию и территории; • составить график обхода и осмотра здания и территории		
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:		
• заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны; • заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны;	ноябрь	заведующий и ответственный за обслуживание здания
• заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; • заключить договор на ремонт инженерно-технических средств	декабрь	
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год	январь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий	июль	заведующий, ответственный за проведение мероприятий

работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта		по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	заведующий, контрактный управляющий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Плутахина К. И. Специалист по пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	Плутахина К. И. заведующего по хозяйству, специалист по пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	Плутахина К. И. специалист по пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проанализировать проект	Апрель	Инженер-электрик

электроснабжения и щитовое оборудование здания детского сада на возможность установить устройства защиты от дугового пробоя (далее – УЗДП)		
Поставка УЗДП	май	контрактный управляющий
Установка и монтаж УЗДП	июнь–август	электромонтажник с группой не ниже III по электробезопасности
Организовать техническое облуживание, ремонт и замену УЗДП в электроустановках детского сада	август	Костина Ю. С. заведующий, Плутахина К. И. заведующего по хозяйству
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Плутахина К. И. Специалист по пожарной безопасности
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	Плутахина К. И. специалист по пожарной безопасности
Проверить работоспособность котельной	сентябрь	оператор котельной, специалист по пожарной безопасности
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: • вентиляционные камеры; • циклоны; • фильтры; • воздухопроводы	октябрь	Костина Ю. С. Заведующий, Плутахина К. И. специалист по пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	октябрь	Костина Ю. С. Заведующий, Плутахина К. И. специалист по

		пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	октябрь, апрель	Плутахина К. И. специалист по пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	Плутахина К. И. заведующего по хозяйству,
Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств	ноябрь, май	Плутахина К. И. специалист по пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	Плутахина К. И. специалист по пожарной безопасности
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	апрель	Шубина М. А. специалист по пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	Плутахина К. И. заведующего по хозяйству,
Проверить: • огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др.; • устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения; • автоматические устройства отключения общеобменной	в соответствии с технической документацией устройств	Плутахина К. И. специалист по пожарной безопасности

вентиляции и кондиционирования при пожаре		
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Плутахина К. И. специалист по пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	Плутахина К. И. заведующего по хозяйству
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	Плутахина К. И. специалист по пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	Плутахина К. И. специалист по пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	Плутахина К. И. специалист по пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	в зимний период	Плутахина К. И. специалист по пожарной безопасности
Инженерно – технические противопожарные мероприятия		
Демонтировать (заменить на распашные) глухие металлические решетки, установленные на окнах подвального этажа	Сентябрь	Костина Ю. С. Заведующий, Плутахина К. И. специалист по пожарной безопасности
Оборудовать двери, отделяющие общие лестничные клетки от	октябрь-ноябрь	Костина Ю. С. заведующий, Плутахина К. И.

коридоров, доводчиками и уплотнением в притворах		специалист по пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Плутахина К. И. Специалист по пожарной безопасности, заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	Костина Ю. С. заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	Плутахина К. И. специалист по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	педагогические работники

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: - СИЗ – маски и перчатки; - дезинфицирующих средств; - кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Плутахина К. И. заведующего по хозяйству
Подготовить здание и помещения к работе: обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	еженедельно	Плутахина К. И. заведующего по хозяйству
проверять эффективность работы	октябрь, март	

вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;		
следить за работой бактерицидных установок;	ежедневно	Велибекова Д. Н. Медсестра
обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	еженедельно	Плутахина К. И. заведующего по хозяйству
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Велибекова Д. Н. медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	сентябрь, январь	Велибекова Д. Н. медсестра
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников (термометрия с помощью бесконтактных термометров, опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний)	В течение 2023 года (ежедневно утром при входе в здание)	Велибекова Д. Н. Медсестра, воспитатели
Обеспечить измерение температуры работникам и посетителям	В течение 2023 года (ежедневно утром при входе в здание)	Медработник, ответственный по охране труда
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток	в течение 2023 года – еженедельно по понедельникам	ответственный за охрану труда
Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в дошкольную организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты	в течение 2023 года – постоянно	заведующего по хозяйству
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения:	ежедневно	заведующего по хозяйству

• текущей уборки и дезинфекции		
• генеральной уборки	в течение 2023 года – еженедельно	
Издать приказ о снятии ограничительных мероприятий	декабрь	заведующий
Проинформировать участников образовательных отношений о снятии ограничений: • разместить сведения на официальном сайте и информационном стенде детского сада; • разослать объявление в родительские чаты или провести родительское собрание	декабрь	Комиссарова Д. А. старший воспитатель, воспитатель в группах
Создание комфортной пространственной среды		
Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников	январь, август	Плутахина К. И. заведующего по хозяйству, Комиссарова Д. А. старший воспитатель
Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	август	Плутахина К. И. заведующего по хозяйству
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	август	Плутахина К. И. заведующего по хозяйству

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Директором МКОУ
«СОШ №4» ИМОСК
_____ Л. А. Лосенкова

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №4» ИМОСК
_____ Ю. С. Костина

**Преемственность в работе МБДОУ «Детский сад №4» ИМОСК и МКОУ
«СОШ №4» ИМОСК
На 2024-2025 учебный год**

Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Задачи:

Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.

Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.

Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.

Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

Пояснительная записка

Школа и детский сад нацелена на реализацию комплекса образовательных задач, которые исходят из двух взаимодействующих целей - подготовить ребёнка дошкольного возраста к обучению в школе и в начальной школе заложить базу для дальнейшего активного обучения.

Готовность к обучению в начальной школе предполагает физиологическую зрелость и психологическую готовность, готовность к обучению в основной школе - наличие способности обучаться.

Организация работы по преемственности с начальной ступенью школы осуществляется по трем основным направлениям:

- методическая работа с педагогами;
- «работа с обучающимися;
- «работа с родителями.
- *Методическая работа с педагогами:*
 - ознакомление с требованиями ФГОС к выпускнику, обсуждение критериев «портрета выпускника»;
 - разработка и создание единой системы диагностических методик «предшкольного» образования;
 - изучение и обмен опытом по использованию вариативных форм, образовательных технологий, методов и приемов работы, используемых педагогами детского сада и школы.

- *Работа с обучающимися:*

- знакомство обучающихся со школой», в рамках проведения экскурсии;
- организация совместных занятий, праздников, мероприятий и т.д.;
- вовлечение обучающихся школы и детского сада в плановые мероприятия образовательных организаций.

- *Работа с родителями (законными представителями):*

- проведение мероприятий: родительских собраний, Дня открытых дверей, круглых столов, мастер-классов, экскурсий и т.д.;
- консультирование родителей (законных представителей) специалистами детского сада и школы по вопросам своевременного развития обучающихся для успешного освоения школьной программы.

Преемственность между дошкольным образовательным учреждением и начальной школой осуществляется по следующим направлениям:

- Согласованность целей на дошкольном и начальном школьном уровнях. Образовательно-воспитательный процесс подчинен становлению личности обучающегося (развитию его компетентностей). Способствует развитию у обучающегося следующих качеств: креативности, интеллектуальности, самостоятельности, ответственности, произвольности, самосознания и самооценки.
- Координация программ дошкольного и начального общего образования для обеспечения высокого качества преемственности в соответствии с ФГОС;
- Формирование социальной успешности у обучающихся с недостатками в физическом и психическом развитии, а также у обучающихся из неблагополучных семей;
- Повышение родительской компетентности в развитии и воспитании обучающегося «успешного первоклассника» в соответствии с ФГОС;
- Повышение профессиональной компетентности педагогов в рамках преемственности дошкольного и начального образования;
- Усовершенствование формы организации и методов обучения, как в дошкольном учреждении, так и в начальной школе.

Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного (дошкольного начального общего) образования, в обязательном порядке включающие в себя обозначенные основания преемственности. При этом обучение детей дошкольного возраста строится на основе специфичных для этого возраста видов деятельности (игра, лепка, конструирование, рисование и др.), в рамках, которых происходит становление предпосылок учебной деятельности к 6-7 годам.

Полноценное развитие ребенка от данной ступени образования к последующей возможно только при соблюдении непрерывности всех ступеней образования.

Работа по преемственности позволяет, не травмируя психику ребенка, осуществить плавный переход от дошкольной жизни к обучению в школе.

Ожидаемые результаты:

Целенаправленная работа по подготовке обучающихся к школе должна способствовать:

- Созданию и совершенствованию благоприятных условий для обеспечения:
 - личностного развития ребенка;
 - укрепления психического и физического здоровья;
 - целостного восприятия картины окружающего мира;
 - формирования социально-нравственных норм и готовности к школьному обучению;
 - преодоления разноуровневой подготовки.
- Развитию системы методической работы, направленной на обеспечение качества образования, на повышение профессиональной компетенции учителя и воспитателя;
- Совершенствованию форм организации учебно-воспитательного процесса и методов обучения в ДООУ и начальной школе;
- Обеспечению успешной адаптации обучающихся к обучению в школе, сохранению желания учиться и развиваться.

№ п/п	Мероприятия	Сроки, место	Ответственные
Методическая работа			
1.	Составление и утверждение плана работы по преемственности	Сентябрь	Заведующий Директор
2.	Проведение рабочих совещаний по реализации плана работы по преемственности и проведению совместных мероприятий	По запросу	Старший воспитатель Заместитель директора
3.	Проведение родительского собрания «Мой ребенок - будущий первоклассник». Результаты анкетирования на тему: «Насколько вы готовы быть родителем школьника?» «Как преодолеть школьную дезадаптацию»	Декабрь	Старшие воспитатели, учителя, Родители (законные представители)
4.	День методического взаимодействия «Первый раз – в первый класс, дошкольник – ученик» (открытые уроки, мероприятия в первых классах для педагогов детского сада	Ноябрь- декабрь текущего года	Старший воспитатель Воспитатели, учителя начальных классов

5.	Проведение круглого стола на тему: «Преимственность детского сада, школы и семьи – основы сотрудничества и партнёрства в подготовке будущих первоклассников»	Январь	Старшие воспитатели, воспитатели, педагог – психолог, родители
6.	День открытых дверей для родителей будущих первоклассников «Один день из жизни дошкольника» с приглашением учителей начальных классов	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели Заместитель директора
7.	Дни методического взаимодействия: Обратная связь – проведение открытых занятий в выпускных группах с приглашением учителей начальных классов в рамках проведения «Дня открытых дверей»	Апрель	Заместитель директора, учителя Старший воспитатель, воспитатели
8.	Обсуждение результатов диагностики готовности будущего первоклассника к школьному обучению	Май	Педагог – психолог
9.	Экскурсия в школу (посещение группы библиотеки, спортивного и актового зала)	Май	Заместитель директора Старшие воспитатели, учителя, воспитатели
10.	Посещение торжественной линейки в школе	В течение учебного года	Заместитель директора Старший воспитатель Воспитатель подготовительной группы
11.	Оформление стенда и странички на сайте «Для вас родители, будущих первоклассников»	В течение учебного года	Старший воспитатель
Работа с обучающимися			
1.	Проведение экскурсии в школу для обучающихся подготовительных к школе групп: «Школа – это интересно!» - ознакомление с помещением	Апрель	Учителя 1 классов воспитатели подготовительных к школе групп

	школы, библиотекой, классом, актовым и спортивным залами и т.д.; - ознакомление с правилами поведения в школе; - знакомство с профессией «Учитель»		
2.	Вовлечение воспитанников детского сада в воспитательную среду начальной школы, реализация проекта на тему: «Читать модно!». Экскурсия в школьную библиотеку: - знакомство с книгами; - знакомство с профессией «Библиотекарь»	В течение года	учителя 1 классов воспитатели подготовительных к школе групп старший воспитатель
3.	Конкурс рисунков для обучающихся детского сада и первоклассников в рамках проведения праздника «Веселый урок»: - «Скоро станем мы учениками»; - «Я уже ученик!»	Март-апрель	Заместитель директора Старший воспитатель, воспитатели подготовительных к школе групп, первоклассники
Сотрудничество с семьями обучающихся			
1.	Совместные родительские собрания с педагогами детского сада и школы	В течение года по плану	Заместитель директора Старший воспитатель
2.	Консультации для родителей (законных представителей) будущих первоклассников	В течение года по запросу	Узкие специалисты, воспитатели, учителя
3.	Консультирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?»	В течение года	Методисты и психологи

3.4. ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ

Приложение №3.4.1.

ПЛАН мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПДД на новый учебный год	сентябрь	Заведующий ст. воспитатель
2.	Организованная совместная деятельность с детьми: беседы, развлечения, викторины по правилам дорожного движения	В течение года	воспитатель
3.	Игры с макетами, дидактические и сюжетно- ролевые игры по ПДД	В течение года	воспитатель
4.	Экскурсии и целевые прогулки с воспитанниками: по улицам, к регулируемым и нерегулируемым перекресткам	В течение года	воспитатель
5.	Операция «Внимание дети!»	сентябрь май	воспитатель
6.	Смотр - конкурс на лучшую организацию работы по ПДД в группах детского сада	сентябрь	Заведующий ст. воспитатель
7.	Акция «Всемирный день памяти жертв дорожных аварий. День памяти жертв ДТП» - 18 ноября	ноябрь	Заведующий ст. воспитатель
8.	Выставка детских рисунков «Зеленый огонек»	апрель	ст. воспитатель
Работа с педагогами			
1.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	сентябрь	Заведующий ст. воспитатель
2.	Консультация для воспитателей «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице»	октябрь	Ст. воспитатели
3.	Консультация для воспитателей «Методика построения системы работы по изучению дошкольниками правил дорожного	декабрь	Заведующий ст. воспитатель

	движения»		
4.	Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	январь	Заведующий ст. воспитатель
5.	Консультация для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах». «Методика подготовки занятий в игровой форме».	февраль	Заведующий ст. воспитатель
6.	Консультация для воспитателей «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»	апрель	Заведующий
7.	Круглый стол - анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	май	Ст. воспитатели
8.	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	в течение года	воспитатели
9.	Ведение накопительной папки по профилактике ДТП	в течение года	воспитатель
10.	Приобретение методической литературы по ПДД	в течение года	Ст. воспитатели
11.	В группах обновление уголков по изучению правил дорожного движения	по мере необходимости	воспитатели
12.	Организация участия в муниципальных мероприятиях по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	в течение года	Ст. воспитатели
Работа с родителями			
1.	Акция по правилам дорожного движения «За безопасность дорожного движения – все вместе!»	Сентябрь	воспитатели
2.	Акция « Пристегнись и улыбнись»	В течение года	воспитатели
3.	Акция по правилам дорожного движения «Соблюдай правила дорожного движения!»	Октябрь	воспитатели
4.	Привлечение родителей к созданию (обновлению) развивающей предметно-пространственной среды в группах по ПДД	В течение года	воспитатели

ПЛАН
мероприятий по пожарной безопасности
на 2024-2025 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
1.	-Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности. -Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	Сентябрь В течение года	Ст. воспитатели Воспитатели групп
2.	- Выставка детских рисунков «Огонь-друг, огонь - враг»	Ноябрь	Воспитатели групп
3.	-Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Ст. воспитатели
4.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности.	В течение года	Воспитатели групп
5.	-Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: « При пожаре не зевай, огонь водою заливай».	Февраль Март	Воспитатели групп
6.	-Организация и проведение игр по теме « Если возник пожар » для детей старшего возраста.	Апрель	Воспитатели групп
7.	-Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. -Информация для родителей (инструкции) Беседы с детьми « Служба 01 всегда на страже».	Май	Ст. воспитатели Воспитатели групп

ПЛАН
мероприятий, направленных на обеспечение
безопасности жизнедеятельности
на 2024-2025 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
1.	-Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ	Сентябрь в течение года	Ст. воспитатели, воспитатели групп
2.	-Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры ,развлечения по ОБЖ	Октябрь	Ст. воспитатели
3.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме « Здоровье и болезнь»	Ноябрь	Воспитатели групп
4.	- Выставка детских рисунков « Витамины и здоровый организм»	В течение года	Ст. воспитатели, воспитатели групп
5.	-Консультирование и инструктажи для родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течение года	Воспитатели групп
6.	-Приобретение дидактических пособий, игр , методической детской литературы по ОБЖ	В течении года	Ст. воспитатели
7.	-Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена»	Апрель	Ст. воспитатели, воспитатели групп
8.	-Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	Май Июнь	Ст. воспитатели, воспитатели групп

**работы по патриотическому
воспитанию
на 2024-2025 учебный год.**

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
Работа с педагогами			
1.	Повышение уровня педагогической грамотности педагогов Консультации для педагогов: - Особенности взаимодействия с родителями воспитанников в процессе воспитания духовно-нравственных и патриотических чувств, через ознакомление с историей родного поселка, Ставропольского края; - Методические рекомендации для воспитателей по формированию региональной культуры у дошкольников; - Экскурсия — средство приобщения детей к истории России и Ставропольского края.	Сентябрь Декабрь	Ст.воспитатель
2.	Организация взаимодействия с предприятиями по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников (библиотека, школа, школа искусств)	В течение года.	Ст. воспитатель
Работа с детьми			
1.	Проведение НОД, бесед по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста по блокам: • Москва-столица России; • Государственная символика • Люблю тебя - мой край родной • Мой поселок - Солнечнодольск • Природа и история Ставропольского края • Народная культура и традиции. • Дошкольникам о Великой Отечественной войне. • Защитники Отечества.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп детей старшего дошкольного возраста
2.	Выставка рисунков детей старшего дошкольного возраста :	В течение	Воспитатели групп детей ст.

	• «Я - патриот» • «Моя малая родина»	года	дош. возраста
3.	Экскурсии в детскую библиотеку и СОШ - музей боевой славы, школу искусств.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
4.	Проведение торжественных мероприятий у «Мемориала славы героям обороны Северного Кавказа»	В течение года	Воспитатели, муз. руководители
5.	Проведение тематических праздников • День Защитника Отечества, • День Победы. (детям ст. дош. возраста)	Февраль Май	Воспитатели гр., муз. руководители
Работа с родителями			
1.	Оформление информационного уголка для родителей «Воспитание у детей любви к родному краю в условиях семьи и ДОУ»	В течение года	Воспитатели групп детей дошкольного возраста
2.	Рассмотрение вопросов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста на родительских собраниях в группах : • Формирование патриотического воспитания в семье через приобщение детей к природе, истории России, Ставропольского края, поселка.	По плану	Воспитатели групп детей дошкольного возраста
3.	Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему: • «С чего начинается Родина»; • «Дружат дети на планете»; • «Знакомство с флагом России». • «Моя семья»;	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп детей дошкольного возраста
4.	Организация совместной деятельности с родителями воспитанников: Консультации по тематике: • ««Воспитание у детей любви к родному краю в условиях семьи и ДОУ»	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп детей дошкольного возраста
5.	Консультативная помощь для родителей детей, не посещающих детский сад • «Все начинается с детства»	В течение года	Ст. воспитатель
6.	Анкетирование родителей с целью ознакомления с семейным опытом патриотического воспитания.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели дош. групп

План работы по правовому воспитанию, просвещению детей и родителей на 2024-2025 учебный год

Основные задачи:

- создание условий для формирования у детей правовой компетентности;
- формирование у детей социальной ответственности, способности понимать и оценивать свои поступки и поступки окружающих людей;
- создание в ДОО правового пространства;
- повышение уровня правовой культуры педагогического состава ДОО и родителей;

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с педагогами			
1.	Соблюдение санитарно- гигиенических норм по охране здоровья детей в возрастных группах ДОО	В течении года	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
2.	Осмотр детей на внешние признаки насилия.	В течении года	ст. мед. сестра
3.	Организация информационного стенда «Права ребенка»	сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
4.	Консультация для педагогов • «Как помочь ребенку утвердить свое «Я»; • «Формы взаимодействия педагогов с родителями» • «Соблюдение прав ребенка в дошкольном образовательном учреждении»; • «Семья и права ребенка»; • «Наказания и отношение к ним»	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Апрель	ст. воспитатель
5.	Практикум «Разработка листовок по реализации прав ребенка».	декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели
6.	Дискуссия «Наказания в воспитании»	февраль	ст. воспитатель
Работа с детьми			
1.	Подбор литературы по ознакомлению детей с Конвенцией о правах ребенка	сентябрь	ст. воспитатель
2.	Разработка перспективного планирования работы по правовому воспитанию в возрастных группах	сентябрь	ст. воспитатель, воспитатели
3.	Праздник «День знаний» Цикл занятий по ознакомлению детей с Конвенцией о правах ребенка «Моя семья».	сентябрь	ст. воспитатель, воспитатели, муз. рук.

4.	Серия игр на развитие умения общаться «Воображаемый друг»	сентябрь	Воспитатели дошкольных гр.
5.	Анкетирование «Семья глазами ребенка»	октябрь	ст. воспитатель
6.	Цикл НОД по ознакомлению детей с Конвенцией о правах ребенка	В течении года	воспитатели, ст. мед. сестра
7.	Серия игр на развитие чувства индивидуальности «Нить жизни»	октябрь	Воспитатели дошкольных гр.
8.	Оформление альбома с детскими рисунками «Что я знаю о своих правах?»	ноябрь	Воспитатели дошкольных гр.
9.	Серия игр на развитие чувства индивидуальности «Загадывание желаний»	декабрь	Воспитатели дошкольных гр.
10.	Досуг «О правах - играя».	январь	муз. руководитель
11.	Серия игр на развитие умения общаться «Моя кукольная семья»	февраль	Воспитатели дошкольных гр.
12.	Чтение сказки с детьми старшего возраста «Новые приключения Буратино в стране дураков». Рисование иллюстраций к сказке.	февраль	Воспитатели дошкольных гр.
13.	Организация дидактических игр по правовому воспитанию во всех группах.	март	Воспитатели дошкольных гр.
14.	Театрализованное представление «Мы тоже имеем права»	май	воспитатели, муз. руководитель
15.	Серия игр на развитие чувства индивидуальности «Кто Я?»	май	Воспитатели дошкольных гр.
Взаимодействие с родителями			
1.	Оформление семейных уголков в каждой группе детского сада	В течение года	воспитатели
2.	Организация информационного стенда «Защитим права детей»	сентябрь	ст. воспитатель
3.	Составление социальных портретов семей	сентябрь	воспитатели
4.	Изготовление семейных альбомов «Я и моя семья».	октябрь	воспитатели, родители, дети
5.	Консультации: • «Научите ребенка делать добро»; • «Адаптация детей в социальном мире» • «Поощрение и наказание» – восемь правил для взрослых; • «Здоровье ребенка в ваших руках»; • «Почему дети разные?»	Октябрь Ноябрь Январь Март Апрель	воспитатели
6.	Групповая дискуссия на родительском собрании «Авторитет родителей»	По плану	воспитатели
7.	Организация праздника «Мама, папа и я – счастливая семья»	май	воспитатели, муз. руководитель

ПЛАН
работы «Школы родителей»
для родителей и детей, не посещающих ДОУ
на 2024-2025 учебный год

№	Содержание	Формы работы	Срок	Ответственные
1.	«Счастливая мама-счастливый малыш» Консультативная помощь родителям «Проблемы адаптации ребенка к детскому саду». Разработка буклетов с рекомендациями.	Круглый стол Беседы, консультации	Август	Ст. воспитатель педагог-психолог
2.	«Развитие игровой деятельности у детей младшего возраста»	Семинар — практикум	Октябрь	Ст. воспитатель педагог- психолог воспитатели
3.	«Приобщение детей к истокам национальной культуры с помощью музейной педагогики»	Мастер — класс	Декабрь	Воспитатели муз. руководитель
4.	«Совершенствование системы взаимодействия с семьей через участие семьи в образовательной деятельности, индивидуальной поддержки детей в семье».	Семинар — практикум	Январь	Ст. воспитатель воспитатели
5.	«Двигательная активность в жизни детей дошкольного возраста»	Семинар — практикум	Апрель	Ст. воспитатель воспитатель: Инструктор по ФИЗО
6.	«Психологическая готовность детей – к обучению в школе».	Семинар — практикум	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели:

7.	«Нетрадиционные формы работы с детьми старшего возраста в художественном творчестве»	Семинар — практикум	Май	Ст. воспитатель воспитатели
----	--	---------------------	-----	--------------------------------