

ПРИНЯТО:
на общем собрании работников
Протокол № 2
от 12 » 11 2021 г.



Положение о приема пожертвований

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №4» Изобильненского района Ставропольского края (МБДОУ «Детский сад №4» ИГОСК)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №4» Изобильненского района Ставропольского края (далее ДОУ)

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц ДОУ являются добровольные взносы родителей (законных представителей), спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться ДОУ как от родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ, так и от других физических и юридических лиц (далее – Жертвователей), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.

II. Порядок формирования и расходования добровольных пожертвований

1. Между Жертвователем и Учреждением заключается договор пожертвования (приложение 1). От имени Учреждения договор заключается заведующим.
2. Средства пожертвований не подлежат налогообложению налогом на прибыль у получающей стороны.

3. Имущественное пожертвование оформляется актом приема передачи (приложение 2) и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимые вещи регулируются сторонами договора. Принимаемое от жертвователя недвижимое имущество с момента государственной регистрации является собственностью Учреждения. Имущество подлежит учету в реестре муниципальной собственности. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется жертвователем, либо сторонами договора, независимым оценщиком.

4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств являются собственными доходами Учреждения.

5. Перечисление жертвователем денежных средств осуществляется безналичным путем через банк. Пожертвованные денежные средства зачисляются на внебюджетный счёт Учреждения. 6. Распорядителем пожертвованных денежных средств является Учреждение.

III. Исполнение пожертвований

1. Пожертвования используются в соответствии с целевым назначением.

2. Пожертвованные денежные средства расходуются в соответствии с целевым назначением и в соответствии со сметой Учреждения на текущий финансовый год.

3. Пожертвование может быть обусловлено Жертвователем по определенному назначению согласно заключенному договору. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его целевым назначением. Если цель пожертвования денежных средств не определена, то они направляются на развитие материальнотехнической базы по усмотрению администрации Учреждения.

4. Администрация Учреждения, принимающая пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должна вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

5. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований в виде денежных средств включаются в ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчеты об исполнении сметы. 6. Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

Договор о пожертвовании №___

« » _____ 20__ года

с. Московское

Мы, ниже подписавшиеся:

(указываются граждане, родительский комитет или юридическое лицо передающие пожертвования)

именуемый «Жертвователи»(в случае, если гражданин или юридическое лицо в единственном числе, то следующая формулировка в дальнейшем именуемый «Жертвователь»)с одной стороны и

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4» Изобильненского городского округа Ставропольского края

в дальнейшем именуемое «Учреждение» в лице заведующего Костиной Юлии Сергеевны, действующего, на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом договора является передача Жертвователем Учреждению

№	Наименование товара	количество	Цена 1 шт	сумма
			Итого:	

в следующих общепользовных целях: .

(указываются виды общепользовных целей)

2. Обязательства сторон

2.1 Названные средства перечисляются на внебюджетный счет Учреждения

(данные по внебюджетному счету учреждения и формы оплаты: через банк)
если пожертвования в виде товаров или иной натуральной форме следующая формулировка:

2.2 Жертвователи передают по акту приема-передачи приобретенных материальных ценностей в _____ срок с момента покупки материальных ценностей.

2.3 Учреждение обязуется:

-использовать благотворительную помощь родителей строго на общепользовные цели, предусмотренные Порядком приема пожертвований;
-отчитываться перед Жертвователем о целевом использовании полученных товаров и материалов.

3. Сроки действия договора

3.1 Договор вступает в силу с момента его подписания « » _____ 20__ года.

3.2 Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон или по инициативе любой из Сторон, в случае нарушения другой Стороной своих договорных обязательств. Сторона, по инициативе которой осуществляется расторжение Договора, уведомляет в письменном виде другую Сторону о своем намерении. Договор считается расторгнутым через 10 дней после отправки такого уведомления.

4. Ответственность сторон

4.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

ПОДПИСИ СТОРОН

учреждение
МБДОУ «Детский сад № 4» ИГОСК

с.Московское,

ул.

жертвователь

(фамилия, имя и отчество)

Мира,

77

(паспортные данные)

ИНН/КПП-2607023588/260701001

Заведующий

(адрес места жительства)

Ю.С.Костина.

М.П.

(подпись)

Акт приема-передачи к договору пожертвования № _____

от « ____ » _____ 20 ____ года

с.Московское

_____,
(ФИО жертвователя полностью) проживающий по адресу _____,
имеющий паспорт серии _____
№ _____ выдан _____
« ____ » _____ 20 ____ г., действующий от
имени _____, на основании _____,
именуемый в дальнейшем
«Жертвователь», в одной стороны, и МБДОУ «Детский сад №4» ИГОСК, именуемый в
дальнейшем «Получатель», в лице заведующего
_____, действующего на основании Устава, с
другой стороны, а вместе именуемые «стороны», составили настоящий акт приема-передачи
имущества: 1. _____
2. _____

К договору пожертвования № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором пожертвования № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года Жертвователь
передает имущество в качестве пожертвования, а Получатель принимает в собственность
имущество, указанное в Договоре пожертвования № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года.

Общая стоимость имущества передаваемого в качестве пожертвования по Договору № _____ от
« ____ » _____ 20 ____ года составляет _____
_____ рублей (сумма прописью)

2. Жертвователь передал Получателю имущество в точном соответствии с Договором
пожертвования № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года.

3. Получатель принял от Жертвователя имущество в точном соответствии с количеством,
указанным в Договоре пожертвования № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года.

4. Настоящий акт приема-передачи имущества составлен в двух экземплярах, по одному для
каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования № _____ от
« ____ » _____ 20 ____ года.

ПОДПИСИ СТОРОН

учреждение

жертвователь

МБДОУ «Детский сад № 4» ИГОСК

с.Московское,

ул.

(фамилия, имя и отчество)

Мира,

77

(паспортные данные)

ИНН/КПП-2607023588/260701001

Заведующий _____

(адрес места жительства)

Ю.С.Костина.

М.П.

(подпись)